

## 1 EN CLASE DE ESPAÑOL

- |    |  |    |  |
|----|--|----|--|
| 1  | Infinitivos                                  | 11 | Demostrativos: éste, ésta                        |
| 2  | Verbos útiles en clase                       | 12 | Lenguas del mundo                                |
| 3  | Números del 1 al 16                          | 13 | Frases útiles en clase                           |
| 4  | La sílaba tónica                             | 14 | Deletrear nombres de países latinoamericanos     |
| 5  | Números y letras                             | 15 | Averiguar nombres de países                      |
| 6  | Números del 1 al 20. Más, menos, por y entre | 16 | ¿Cómo se dice...?                                |
| 7  | Números de teléfono                          | 17 | Preguntas útiles                                 |
| 8  | Vocabulario. ¿Qué es esto?                   | 18 | En la recepción de un hotel. Deletrear el nombre |
| 9  | Apellidos. Contraste C/Z, C/QU               | 19 | Pronombres personales. Verbos ser y llamarse     |
| 10 | Nacionalidades                               | 20 | Vocabulario                                      |

## 2 DATOS PERSONALES

- |    |  |    |   |
|----|--|----|---|
| 1  | Profesiones y lugares de trabajo. Un/una | 11 | Datos personales                                  |
| 2  | Adivinar profesiones                     | 12 | Dar información personal                          |
| 3  | Profesiones. Verbo trabajar              | 13 | Números ordinales                                 |
| 4  | Pedir información personal: tú/usted     | 14 | Números ordinales                                 |
| 5  | Tú/usted                                 | 15 | Abreviaturas                                      |
| 6  | Números del 20 al 99                     | 16 | Comprobar direcciones                             |
| 7  | Completar series de números              | 17 | Rellenar un impreso de suscripción a un periódico |
| 8  | Reconocer números                        | 18 | Pedir información personal: tú/vosotros           |
| 9  | Afirmación/Interrogación                 | 19 | Información personal                              |
| 10 | Estudiar, hacer y tener                  | 20 | Vocabulario: profesiones y lugares de trabajo     |

## 3 EL MUNDO DE LA EMPRESA

- |    |   |    |   |
|----|---|----|---|
| 1  | Marcas, productos y nacionalidades                        | 12 | Posesivos: masculino y femenino                             |
| 2  | Palabras llanas y agudas                                  | 13 | Posesivos. Registro formal e informal                       |
| 3  | Localizar en un mapa: verbo estar                         | 14 | Tres anuncios de empresas                                   |
| 4  | Pronunciación   | 15 | Corregir un anuncio   |
| 5  | Nacionalidades, tipos de empresa, actividades y productos | 16 | Reconocer la persona gramatical                             |
| 6  | Tipos de empresa  | 17 | Presentar una empresa: tener, vender, ser, fabricar y estar |
| 7  | Ciudades: estar   | 18 | Preguntas sobre una empresa o una marca                     |
| 8  | Pedir información sobre una empresa                       | 19 | Presentar una empresa                                       |
| 9  | Reconocer información sobre una empresa                   | 20 | Un artículo de prensa sobre una empresa. Vocabulario        |
| 10 | Números del 100 al 1000                                   | 21 | Sopa de letras  |
| 11 | Posesivos: singular y plural                              |    |   |

## 4 LE PRESENTO AL DIRECTOR GENERAL

- |   |  |
|---|--|
| 1 Descripción de personas: adjetivos                                      | 11 Artículos: el/la/los/las y un/una/unos/unas               |
| 2 Información sobre una persona   | 12 Presentaciones. Verbo presentar                           |
| 3 Elegir las cualidades de un buen jefe o jefa: (no) es importante ser... | 13 Presentaciones: tú/vosotros, usted/ustedes                |
| 4 Describir a personas conocidas: muy, bastante, un poco                  | 14 Nombramientos y presentaciones                            |
| 5 Vocabulario de la familia. Posesivos: su/sus                            | 15 Reaccionar ante saludos, despedidas y presentaciones      |
| 6 Un árbol genealógico  | 16 Diferencias entre tú y usted                              |
| 7 Departamentos y responsabilidades                                       | 17 Comparar el uso de tú y usted en España y en otros países |
| 8 Pronunciación de r y rr   | 18 Interesarse por una tercera persona                       |
| 9 Saludos y despedidas  | 19 Gestos y saludos  |
| 10 Preguntar por alguien al teléfono                                      | 20 Presentaciones  |
|   | 21 Vocabulario. Construir frases                             |

## 5 DE GESTIONES

- |  |   |
|--|---|
| 1 Formas de preguntar la hora            | 10 Esconder algo. Ubicación: estar                  |
| 2 Preguntar la hora                      | 11 Descripción de lugares                           |
| 3 Las horas                              | 12 Pronunciación: /x/, /g/                          |
| 4 Actividades y establecimientos         | 13 Pedir un objeto. Verbo tener                     |
| 5 Establecimientos y horarios            | 14 Solicitar un servicio. Establecimientos          |
| 6 Objetos de oficina y establecimientos  | 15 Un anuncio de un establecimiento                 |
| 7 Objetos personales. Verbos ir y llevar | 16 Preguntas y respuestas. Verbos poder, saber e ir |
| 8 Describir un barrio                    | 17 Organizar la agenda del día                      |
| 9 ¿Dónde está? ¿Qué hay?                 | 18 Verbos poder, saber e ir                         |

## 6 LOCALES Y OFICINAS

- |   |  |
|---|--|
| 1 Rellenar cheques. Números a partir del 1000                 | 10 Comparativos. Verbos ser, estar y tener |
| 2 Vocabulario: partes de la casa. Formular preguntas          | 11 Comparar casas                          |
| 3 Anuncios de pisos. Es, está, tiene, cuesta...               | 12 Valoraciones                            |
| 4 Descripciones de casas. Es, está, tiene, hay                | 13 Sustantivos. El/un, la/una              |
| 5 Verbos irregulares: preferir, querer, poder y volver        | 14 Valorar ofertas                         |
| 6 Pronunciación: diptongos ie/ue                              | 15 Series de números                       |
| 7 Vocabulario: muebles. Precios. Cuesta el doble/el triple... | 16 Contrarios                              |
| 8 Cantidades y porcentajes                                    | 17 Sustantivos                             |
| 9 Comparar datos de dos países                                | 18 Decidir el mejor negocio                |

## 7 AGENDA DE TRABAJO

- 1 Los días de la semana
- 2 Costumbres y horarios
- 3 Vocabulario. Verbos y sustantivos
- 4 La programación de una cadena de televisión
- 5 Horarios, días y lugares
- 6 Preposiciones *a*, *de* y *por*
- 7 Actividades y frecuencia
- 8 Verbos irregulares en Presente de Indicativo: *empezar*, *cerrar*, *hacer*, *repetir*, *jugar* y *acostarse*
- 9 Reconocer las personas gramaticales de los verbos
- 10 Aconsejar: *tienes que...*
- 11 ¿A qué hora... ?
- 12 Diálogos telefónicos
- 13 Responder al teléfono. Dar excusas
- 14 Una conversación telefónica
- 15 Reaccionar: actividades y frecuencia
- 16 Actividades cotidianas. *Primero*, *después*, *luego*, *más tarde...*
- 17 Pronunciación: vocales
- 18 Contestadores automáticos
- 19 Un mensaje para el contestador automático
- 20 Organizar la agenda de la semana

## 8 CITAS Y REUNIONES

- 1 Invitar y proponer. Aceptar y rechazar
- 2 Invitar y proponer en diferentes situaciones
- 3 La comida mexicana
- 4 Elegir un restaurante de Ciudad de México
- 5 Decidir qué es lo más importante en la primera cita con un cliente
- 6 Gustos y preferencias en el trabajo
- 7 *Gustar*, *encantar*, *muchísimo/mucho/bastante/nada*
- 8 *A mí sí/no/también/tampoco*
- 9 Anuncios personales. Escribir un anuncio
- 10 *Me/te/le/nos/os/les*, *gusta/gustan*
- 11 Describir los gustos de dos personas
- 12 Restaurantes. Gustos y preferencias
- 13 Vocabulario. Términos equivalentes
- 14 *Le/les*
- 15 Pronombres de Objeto Indirecto: *me*, *te*, *le*, *nos*, *os*, *les*
- 16 Información personal
- 17 Elegir un menú
- 18 Contraste: *E/I*, *F/P*, *R/L*, *D/T* y *B/P*
- 19 Ingredientes: *llevar*
- 20 Reaccionar: gustos, preferencias, invitaciones y sugerencias
- 21 Vocabulario: bebidas, verdura, fruta, carne y pescado
- 22 Preparar una sorpresa para una cena

## 9 PRODUCTOS Y PROYECTOS

- 1 Anuncios. Imperativo: 2ª persona del singular
- 2 Pronunciación: extranjerismos
- 3 El Gerundio
- 4 *Estar* + Gerundio
- 5 Descubrir quién es. *Estar* + Gerundio
- 6 Estaciones del año, meses y días de la semana
- 7 Marcadores temporales
- 8 *Ir a* + Infinitivo
- 9 Colores
- 10 Objetos. *Sirve para...*
- 11 Materiales: *de cristal*, *de madera*, *de metal* y *de plástico*
- 12 Vocabulario. Avances tecnológicos
- 13 Comparar: *más/menos... que*, *tan... como*, *el mismo*, *el más...*
- 14 Comparar tres coches
- 15 *Tan*, *tanto/a/os/as... como*
- 16 Valorar. *Lo más necesario/interesante/difícil...*
- 17 *Seguro que*, *me imagino que*, *a lo mejor*
- 18 Expresar probabilidad. *Ir a* + Infinitivo
- 19 Una noticia. El Pronombre de Objeto Directo
- 20 *Lo/la/los/las*
- 21 Describir cosas. Pronombres de Objeto Directo
- 22 Un correo electrónico

## 10 CLAVES DEL ÉXITO

- 1 Clasificar verbos y sustantivos
- 2 Vocabulario
- 3 Información económica. Porcentajes
- 4 **Esta semana.** Acciones y acontecimientos. Pretérito perfecto
- 5 Participios
- 6 Adivinar qué ha hecho el compañero
- 7 Pretérito perfecto: conjugaciones
- 8 Expresar frecuencia: **nunca, una vez, dos veces..., algunas veces, muchas veces**
- 9 Ya/Todavía no
- 10 Ya/Todavía no. Pronombres de Objeto Directo: **lo, la, los, las**
- 11 Valorar un día o una actividad
- 12 Preguntar por la realización de una actividad
- 13 Pronunciación: unión de palabras en la frase
- 14 Folleto. Verbos con preposición
- 15 Expresar obligación: **tener que + Infinitivo**
- 16 **Hay que + Infinitivo**
- 17 Conectores
- 18 Expresar causa: **porque y debido a**
- 19 Conectores
- 20 Mostrar acuerdo y desacuerdo

## 11 AGENCIAS DE VIAJES

- 1 Vocabulario. Viajar en avión
- 2 Una oferta de viaje
- 3 Reservar un billete
- 4 Pedir cosas
- 5 Imperativo. Tú/usted
- 6 Pedir a otros. Imperativo. Tú/usted
- 7 Pedir por escrito
- 8 Excusarse: **es que...**
- 9 Reproducir la frase original
- 10 Transmitir las palabras de otros
- 11 Hoteles
- 12 Como/porque
- 13 Pronunciación: **ll, y, ñ, ch**
- 14 Vocabulario. Verbos y sustantivos
- 15 Si + Presente + Futuro
- 16 Futuro
- 17 Si + Presente + Futuro
- 18 Predecir el futuro
- 19 Vocabulario
- 20 Hacer una reserva
- 21 Pronombres de Objeto Directo + Indirecto
- 22 Pronombres de Objeto Directo + Indirecto

## 12 FORMACIÓN Y EXPERIENCIA

- 1 Pretérito Indefinido
- 2 Personajes famosos. Pretérito Indefinido
- 3 Pretérito Indefinido. Verbos irregulares
- 4 Referencias temporales: **anteayer, el año pasado, hace tres semanas, en 1992...**
- 5 Esdrújulas
- 6 Una oferta de trabajo. **Se requiere, se ofrece**
- 7 Una solicitud de empleo. Preposiciones
- 8 Adjetivos de carácter
- 9 Cualidades. Ser y tener
- 10 Cualidades y defectos
- 11 **el/la/los/las de/que...**
- 12 **Hace, desde, hasta, de... a, del... al**
- 13 Buscar a alguien que ayer...
- 14 Chupa Chups
- 15 **El mismo ..., al ... siguiente, ... más tarde, ... después, al cabo de...**
- 16 Hechos importantes en la historia reciente de España
- 17 Breve biografía
- 18 Currículum vitae
- 19 Ofertas de trabajo
- 20 Diseñar una oferta de trabajo



# El mundo de la empresa

## Ejercicios

---

- 1 Marcas, productos y nacionalidades
- 2 Palabras llanas y agudas
- 3 Localizar en un mapa: verbo estar
- 4 Pronunciación
- 5 Nacionalidades, tipos de empresa, actividades y productos
- 6 Tipos de empresa
- 7 Ciudades: estar
- 8 Pedir información sobre una empresa
- 9 Reconocer información sobre una empresa
- 10 Números del 100 al 1000
- 11 Posesivos: singular y plural
- 12 Posesivos: masculino y femenino
- 13 Posesivos. Registro formal e informal
- 14 Tres anuncios de empresas
- 15 Corregir un anuncio
- 16 Reconocer la persona gramatical
- 17 Presentar una empresa: tener, vender, ser, fabricar y estar
- 18 Preguntas sobre una empresa o una marca
- 19 Presentar una empresa
- 20 Un artículo de prensa sobre una empresa. Vocabulario
- 21 Sopa de letras

**1** A. ¿De qué países son estas marcas? Relaciónalas con los productos correspondientes.



Bayer: ***es alemana; es una marca de medicamentos.***

Nike: \_\_\_\_\_



Ballantine's: \_\_\_\_\_



Rolex: \_\_\_\_\_



Gauloises: \_\_\_\_\_



BMW: \_\_\_\_\_



Basi: \_\_\_\_\_



Yamaha: \_\_\_\_\_



Chupa-Chups: \_\_\_\_\_



Levi's: \_\_\_\_\_

**HILIS** Philips: \_\_\_\_\_

relojes	caramelos	motos	medicamentos	prendas deportivas	
coches	ropa	cigarrillos	electrodomesticos	whisky	ropa vaquera

B. Haz una lista con 10 cosas que hay en tu casa. Di de qué marca son.

***En mi casa tenemos un televisor Nokia.***



**2** Escucha las siguientes palabras y colócalas en la columna correspondiente según sean llanas o agudas.

LLANAS



tengo

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

AGUDAS



exportar

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

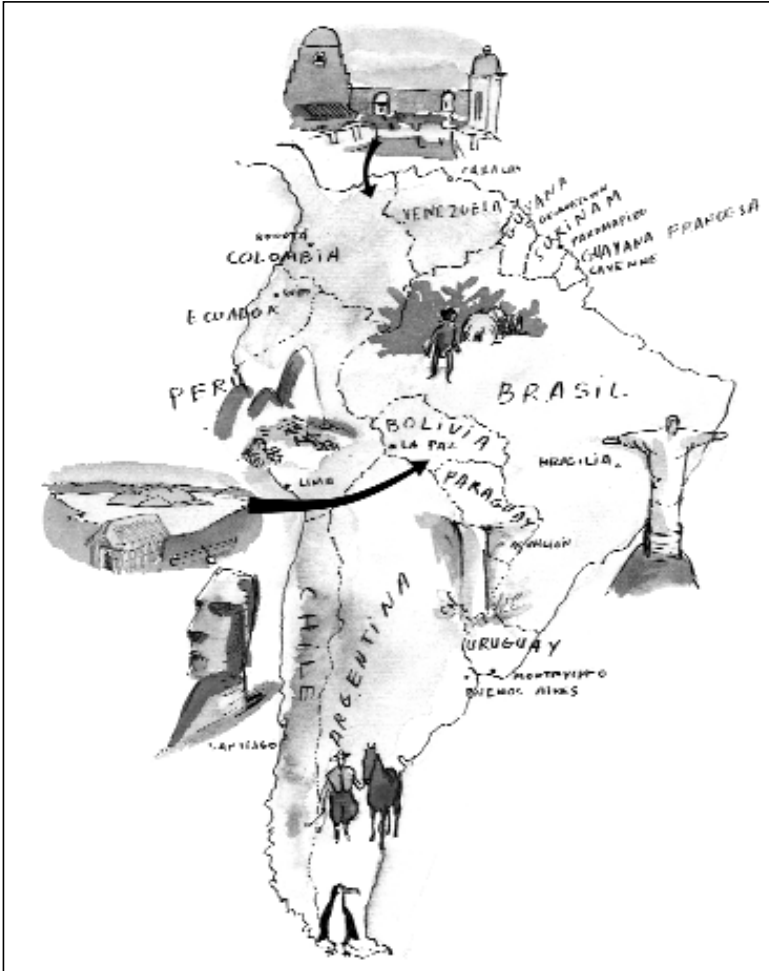
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**3** Aquí tienes un mapa de Latinoamérica con algunos lugares y monumentos. ¿En qué países están? Si no estás seguro, pregunta a tus compañeros o a tu profesor.

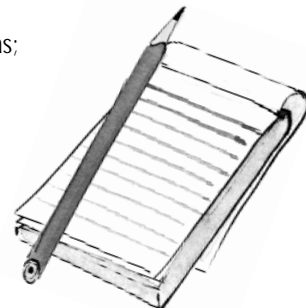
*Machu Picchu está en Perú.*



- Machu Picchu
- Las cataratas de Iguazú
- La selva amazónica
- La isla de Pascua
- El lago Titicaca
- Cartagena de Indias
- La Pampa
- El Cristo del Corcovado
- Tierra del Fuego

**4** A. En español hay palabras con una forma muy parecida en otras lenguas; la pronunciación, sin embargo, es diferente. Escucha los siguientes nombres y repite.

B. Escucha otra vez y escribe las palabras.







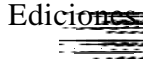



5 Agrupa estas palabras.

producir coreano/a griego/a comprar alimentos coches exportar  
 cadena de restaurantes japonés/a brasileño/a electrodomésticos agencia de viajes  
 importar fabricar mexicano/a compañía de seguros  
 empresa de alimentación petróleo ordenadores escuela de negocios

Nacionalidades	Tipos de empresa	Actividades	Productos

6 Aquí tienes una lista de empresas. ¿Qué tipo de empresa crees que es cada una?

*Mundivisión es una empresa de telecomunicaciones.*

	GRUPO MUNDIVISIÓN	una cadena de hoteles
	PC-PROCESS	una compañía de seguros
	HOTELPLUS	una empresa de telecomunicaciones
	SUPERPRIX	una empresa de productos informáticos
	EDICIONES PRESS	un banco
	VITASECUR	una cadena de supermercados
	BANKISA	una escuela de negocios
	INSTITUTO EMPRESARIAL	un grupo editorial



**7** Tus amigos están de vacaciones y te escriben algunas postales.  
¿Dónde están?

**Imanol y Sara**



**Están en París.**

**Rita y Carolina**



**Ana**



**Carmen y Alberto**



**Rosa y Vicente**



**Rafa**



**Pablo**



**Javier y Miguel**



8 ¿Qué preguntas corresponden a estas respuestas?

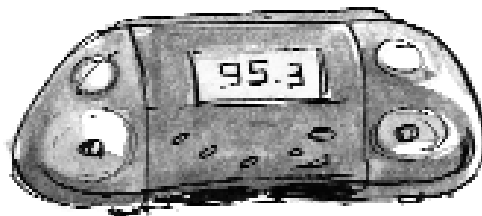
1. ◇ ¿Cuántos empleados tiene?  
★ No sé exactamente... unos veinte.
2. ◇ \_\_\_\_\_  
★ ¿Sebago? Es una marca de zapatos.
3. ◇ \_\_\_\_\_  
★ Es una empresa de electrodomésticos.
4. ◇ \_\_\_\_\_  
★ Creo que en México D.F., pero tiene sucursales en todo el país.
5. ◇ \_\_\_\_\_  
★ Pues, por ejemplo, Peugeot es una empresa automovilística.
6. ◇ \_\_\_\_\_  
★ Más de trescientas.
7. ◇ \_\_\_\_\_  
★ Fabrica aviones.
8. ◇ \_\_\_\_\_  
★ Interidiomas.
9. ◇ \_\_\_\_\_  
★ Es una empresa venezolana.
10. ◇ \_\_\_\_\_  
★ ¿En Barcelona? Quince. La principal en la Gran Vía.

¿Cuántos empleados tiene?  
 ¿Cuántas oficinas tiene en Barcelona?  
 ¿De dónde es?  
 ¿Cómo se llama tu escuela?  
 ¿Qué hace AEROJET?  
 ¿Qué tipo de empresa es?  
 ¿Cuántas sucursales tiene?  
 ¿En qué ciudad está la oficina principal?  
 ¿Qué tipo de empresa es Sebago?  
 ¿Qué significa "automovilística"?



9 A. En el programa de radio "Hablando de empresas" hacen una entrevista al señor Chamorro. Escucha las preguntas y marca las respuestas.

1.  La empresa se llama INFOMUNDIAL.  
 La empresa se llama OCOTURISMO.
2.  Vende ordenadores personales.  
 Fabrica programas informáticos de seguridad.
3.  Tiene 200 clientes.  
 Tiene 300 clientes.
4.  Tiene 50 empleados.  
 Tiene 70 empleados.
5.  Está en Zaragoza, en la Avenida de la Constitución.  
 Está en Barcelona, en la Avenida Diagonal.



B. Ahora, imagina que vas a hacer una entrevista al propietario de una empresa.  
¿Qué le preguntas?

**10** A. Lee estos números en voz alta: 225, 499, 530, 115, 375, 784, 850, 900 y 642.

B. Escribe los números anteriores con las siguientes palabras:

225/hotel:	<b><i>doscientos veinticinco hoteles.</i></b>
499/sucursal:	
530/fábrica:	
115/banco:	
375/ordenador:	
784/avión:	
850/supermercado:	
900/coche:	
642/hospital:	



C. Escucha y comprueba.

**11** Relaciona.

	POSESIVO (SINGULAR)	POSESIVO (PLURAL)
yo	nuestro/a	sus
tú	su	vuestros/as
él, ella, usted	tu	tus
nosotros/as	vuestro/a	nuestros/as
vosotros/as	su	sus
ellos, ellas, ustedes	mi	mis

**12** A. Coloca estas palabras en el recuadro correspondiente.

mis productos	tu sector	nuestras sucursales	sus fotos	tus socios
su marca	vuestras oficinas	mi empresa	nuestra tienda	

	masculino singular	masculino plural	femenino singular	femenino plural
yo		<b><i>mis productos</i></b>		
tú				
él, ella, usted				
nosotros/as				
vosotros/as				
ellos, ellas, ustedes				

B. Rellena las casillas vacías con los términos que tú quieras. Utiliza los posesivos correspondientes.

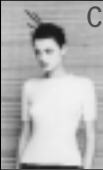
13 Completa con los posesivos que faltan.



14 A. Mira la página 36 del *Libro del alumno*. Hay tres anuncios de empresas. Lee los textos de los anuncios. Intenta recordar mentalmente todos los datos.

B. Ahora lee las siguientes frases sobre las empresas CHANCLA, BIONATUR y TESA. Di si son verdaderas (V) o falsas (F).

**CHANCLA**



- 1. Es una cadena de 90 tiendas.
- 2. Tiene una fábrica.
- 3. Diseña y confecciona moda para exportar a Latinoamérica.



**BIONATUR**

- 1. La empresa tiene 25 empleados.
- 2. Vende productos 100% naturales.
- 3. Cuida la naturaleza.



**TESA**

- 1. Es una marca líder mundial en el sector del automóvil.
- 2. Diseña coches seguros y atractivos.
- 3. Tiene fábricas en Japón, EEUU y Latinoamérica.

C. Ahora, mira otra vez el *Libro del alumno* para comprobar si lo has hecho bien.

**15** El holding MUNDITURISMO pide un anuncio a una compañía de publicidad. Ésta es la ficha con los datos de MUNDITURISMO.

**MUNDITurismo**

CREACIÓN: 1972

EMPRESAS DEL HOLDING: 5 cadenas de hoteles, 1 compañía aérea,  
10 agencias de alquiler de coches y 1 escuela de traductores.

EMPLEADOS: 4000.

SUCURSALES: En todo el mundo.

Aquí tienes el anuncio. Hay varios errores; corrígelos y escribe el anuncio otra vez.









## MUNDITurismo

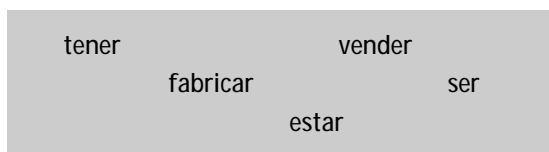
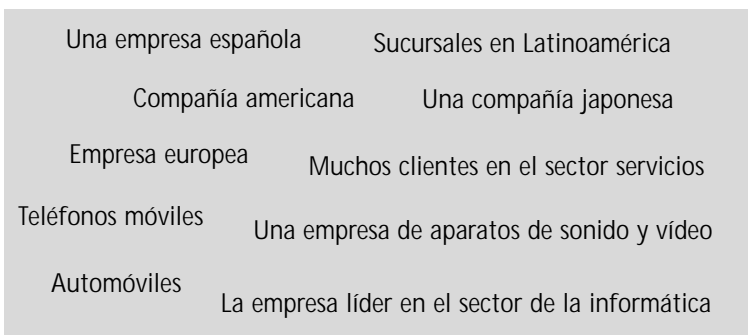
- Es un holding internacional lider en el sector del automóvil.
- Tiene 5 fábricas, 1 compañía de transportes y 10 agencias de alquiler de coches.
- Sus 400 empleados trabajan en sucursales de toda Europa para ofrecer el mejor servicio a sus clientes.

**16** Vas a escuchar diez frases. Señala en el cuadro a qué persona gramatical corresponde cada una.


	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
yo										
tú										
él, ella, usted										
nosotros/as										
vosotros/as										
ellos/as, ustedes										

**17** Escribe frases para presentar estas empresas utilizando un elemento de cada caja. Puedes hacer varias frases para cada empresa.

*El Banco de Santander es una empresa española y tiene sucursales en Latinoamérica.*



**18** Juega con tu compañero. Piensa en una empresa o en una marca. Tu compañero tiene que hacerte preguntas para descubrir cómo se llama. Tú sólo puedes contestar sí o no.

 ¿Es una empresa de coches?  
★ No.



**19** Aquí tienes una ficha con los principales datos de la empresa donde trabajas. Escribe una presentación.

***Mi empresa se llama...***

EMPRESA: MONETIC		
DIRECCIÓN: Avenida de Roma, 25. Palma de Mallorca		
SECTOR: Informática		
ACTIVIDADES QUE REALIZA: Fabricación de cajeros automáticos		
Nº DE EMPLEADOS: 45		
Nº DE OFICINAS: 1		
CLIENTES: Bancos		
MERCADO: Francia, Grecia, Venezuela, Emiratos Árabes Unidos		

**20** A. Lee el texto y busca las palabras equivalentes.

1.	Empresa, compañía = <i>firma</i>
2.	Empleados =
3.	Lugar donde se hace el producto =
4.	Personas que compran =
5.	Número total de empleados en una empresa =
6.	Fabricar, manufacturar =

B. Ahora, imagina que tienes que explicarle a alguien esta información. No necesitas repetirlo todo; puedes hacerlo con menos palabras. Escríbelo.

## Géneros de Punto Ferrys compra Fabrilmalla



Cuatro empleados de Ferrys.

Los propietarios de Géneros de Punto Ferrys compran Fabrilmalla, una empresa de Igualada (Barcelona) que fabrica ropa interior, pijamas y ropa de baño y que tiene una plantilla de 239 trabajadores.

Las dos son empresas familiares y confeccionan en sus fábricas ropa interior masculina y femenina. Ferrys es la marca comercial de Géneros de Punto Ferrys; JimMiss es la marca de la firma Fabrilmalla.

Los nuevos propietarios dicen que las cuatro líneas pueden continuar en el mercado porque van dirigidas a clientes diferentes. Explican que la ropa interior de Ferrys es más barata pero que la de Fabrilmalla está mejor diseñada.

(Adaptado de **EL PAIS** Negocios)



**21** En esta sopa de letras se esconden ocho palabras que has aprendido en esta unidad.






# COMPRUEBA TUS CONOCIMIENTOS

**1** Elige la opción más adecuada.

1. ¿Qué \_\_\_\_\_ "farmacia"?
- a. dice                       c. significa  
 b. se llama                 d. tiene
2. Mi marido y yo \_\_\_\_\_ abogados
- a. son                         c. sois  
 b. somos                    d. soy
3. ¿Cómo \_\_\_\_\_ "please" en español?
- a. escribe                  c. dice  
 b. se dice                  d. llama
4. \_\_\_\_\_ Ana y Carmen.
- a. Ésta son                 c. Éstas son  
 b. Esto es                  d. Estos son
5. \_\_\_\_\_ Jan y \_\_\_\_\_ belga.
- a. me llamo/es             c. me llamo/soy  
 b. soy/estoy               d. llamo/soy
6. Cinco, diez, \_\_\_\_\_, veinte, veinticinco.
- a. cincuenta               c. once  
 b. quince                  d. diez y cinco
7. No, yo no \_\_\_\_\_ correo electrónico.
- a. soy                         c. tengo  
 b. hago                      d. estudio
8. Pedro \_\_\_\_\_ médico y trabaja \_\_\_\_\_ un hospital.
- a. hace/en                 c. es/en  
 b. es/de                    d. es/a
9. ✧ ¿Dónde vives?
- ★ \_\_\_\_\_ la calle Sepúlveda nº 25.
- a. De                         c. En  
 b. A                          d. Es
10. Creo que Luis y su hermano \_\_\_\_\_ en un banco.
- a. son                         c. trabajan  
 b. tienen                  d. hacen
11. ✧ Vivo en la Gran Vía.
- ★ \_\_\_\_\_
- a. Yo sí.                      c. Yo también.  
 b. Vivo en la Gran Vía.    d. Yo tampoco.
12. Ana, Carmen, vosotras \_\_\_\_\_ ruso, ¿no?
- a. hablamos               c. hablan  
 b. habláis                  d. hablas
13. ✧ Luis es mexicano ¿no?
- ★ \_\_\_\_\_
- a. Creo sí.                  c. Creo que.  
 b. Que sí.                  d. Sí, creo que sí.
14. ✧ ¿A qué os dedicáis?
- ★ \_\_\_\_\_
- a. Estamos abogados.    c. Somos abogados.  
 b. Hacemos abogados.    d. Son abogados.
15. Un policía trabaja en \_\_\_\_\_
- a. un restaurante.         c. una comisaría.  
 b. un hospital.             d. una escuela.
16. ¿Cuántas oficinas \_\_\_\_\_ su empresa en Barcelona, señor Ibáñez?
- a. es                          c. tiene  
 b. hay                        d. está
17. ✧ ¿En qué piso vivís?
- ★ \_\_\_\_\_
- a. Calle Alarcón.          c. En el tercero derecha.  
 b. En Madrid.              d. Cinco.
18. Es una empresa que tiene tres \_\_\_\_\_ en Bilbao.
- a. sucursales               c. turismo  
 b. automovilística        d. oficina
19. El año 1985 se dice:
- a. diecinueve ochenta     c. mil novecientos ochenta y cinco.  
 b. mil novecientas ochenta y cinco.    d. mil nueve ochenta y cinco.
20. Creo que María y Pepe \_\_\_\_\_ París.
- a. son/en                  c. están/en  
 b. están/a                 d. están/de

Resultado: \_\_\_\_\_ de 20

 **2** Lee el siguiente texto y decide si las frases son verdaderas (V) o falsas (F).

## Panchos

### una empresa en expansión

**P**anchos, la famosa cadena de tiendas de ropa, con más de trescientas sucursales en Europa ahora también tiene tiendas en Asia, concretamente en Tailandia y en Japón. Con las nuevas tiendas, los empleados de esta empresa española superan los 2.500. Contact, la marca de ropa más conocida de




**Oficinas de la sede central de Panchos.**

Panchos se produce en sus fábricas españolas de Valencia y Tarragona mientras que Punto, su otra marca, se hace ahora en sus fábricas de Tailandia. Para la fabricación de todas sus prendas solo utilizan materiales 100% naturales, ésta es la clave del éxito de esta joven empresa líder en el sector de la moda.

- 1. Panchos es una marca de ropa líder en el sector de la moda.
- 2. En total, Panchos tiene más de 2.500 empleados.
- 3. Panchos no vende sus productos en Europa.
- 4. Contact y Punto se fabrican en España.
- 5. Fabrican sus prendas con materiales 100% naturales.

Resultado: \_\_\_\_\_ de 10

 **3** Ana quiere solicitar un crédito. Escucha la conversación y completa la ficha con sus datos.

**DATOS DEL SOLICITANTE**


Nombre \_\_\_\_\_

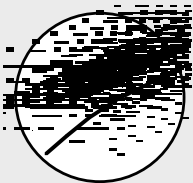
Edad \_\_\_\_\_ Estado civil \_\_\_\_\_

Dirección \_\_\_\_\_

Profesión \_\_\_\_\_

Resultado: \_\_\_\_\_ de 10

 **4** Con los datos que tienes en la ficha escribe una presentación para la empresa SUPERNET.



**Empresa:** SUPERNET

**Sector:** informática

**Nacionalidad:** española

**Producto:** ordenadores personales

**Oficina principal:** Avda. Bergaran 189 (Bilbao)

**Sucursales:** Madrid, Zaragoza, Barcelona y Valencia

**Empleados:** 150

**Clientes:** Escuelas y Universidades

Resultado: \_\_\_\_\_ de 10

Total: \_\_\_\_\_ de 50