

CAMPUS SUR

CURSO
DE ESPAÑOL

B1

LIBRO DEL
ALUMNO

Francisco Rosales Varo
Teresa Moreno
Ana Martínez Lara
Pilar Salamanca
Kris Buyse
Matilde Martínez
Núria Murillo
Pablo Garrido

difusión



CRÉDITOS

Francisco Rosales Varo

COLUMBIA UNIVERSITY. NUEVA YORK

Teresa Moreno

LUDWIG-MAXIMILIANS-UNIVERSITÄT. MÚNICH

Ana Martínez Lara

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID

Pilar Salamanca

UNIVERSIDAD DE LENGUAS APLICADAS - SDI MÚNICH

Kris Buyse

KU LEUVEN

Matilde Martínez

FORMADORA DE ELE Y MIEMBRO DE G.R.E.I.P. (UAB)

Núria Murillo

EDITORIAL DIFUSIÓN

Pablo Garrido

EDITORIAL DIFUSIÓN

Revisión pedagógica

Agustín Garmendia, Pablo Garrido, Núria Murillo

Coordinación editorial y redacción

Pablo Garrido, Núria Murillo, Clara Serfaty, Sara Zucconi

Diseño y maquetación

Pedro Ponciano, Laurianne Lopez

Corrección

Sara Alba, Agnès Berja, Lúdia Franquesa, Cálamo&Cran

Agradecimientos

Emilia Conejo, Dimitris Xygalatas, Paula Lorente, Amor Aguaded, Bàrbara Cuenca, Carmelo Fernández Loya, Fundación Aldauri, Carmen Ramos, REAS Red Redes, María José Ruiz Frutos, Universidad Nebrija, Meritzell Uriel, John Coogan, Brian Brennan, Audrey Avanzi, Barbara Ceruti, Anja Burkhardt, Sara Zucconi, Marc Fernández Gómez, Javier Pérez Zapatero

Casa África ha colaborado con Difusión autorizando la inclusión del vídeo "Informar sobre África" en este manual.

© Los autores y Difusión, S.L. Barcelona 2019

ISBN: 978-84-17260-98-9

Impreso en España por Imprenta Mundo

Queda prohibida cualquier forma de reproducción, distribución, comunicación pública y transformación de esta obra sin contar con la autorización de los titulares de la propiedad intelectual. La infracción de los derechos mencionados puede ser constitutiva de delito contra la propiedad intelectual (arts. 270 y ss. Código Penal).



C/ Trafalgar, 10, entlo. 1ª
08010 Barcelona
Tel. (+34) 93 268 03 00
Fax (+34) 93 310 33 40
editorial@difusion.com

www.difusion.com

CAMPUS SUR B1 Y CAMPUS.DIFUSION.COM

Para reforzar la experiencia de aprendizaje, **CAMPUS SUR B1** cuenta con numerosas extensiones digitales. Entra en **campus.difusion.com** o descárgate* la aplicación de Campus Difusión y accede a todos los recursos complementarios del manual: **transcripciones, audios, vídeos, textos complementarios, textos mapeados, actividades extra**, etc.

Versión digital premium

CAMPUS SUR B1 cuenta con una versión digital interactiva accesible desde la web o la aplicación de Campus Difusión para los usuarios con cuenta premium.

campus  **difusión**


* Disponibles en

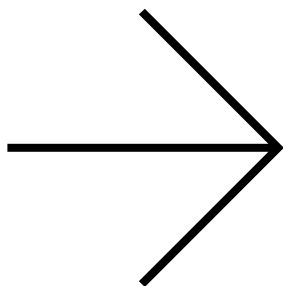


CAMPUS SUR B1 es el segundo volumen del manual **Campus Sur** en su edición no compacta.

CAMPUS SUR B1 Y LA CLASE

INVERTIDA. El contexto universitario suele exigir que parte del proceso de aprendizaje de los y las estudiantes se lleve a cabo fuera del aula. La propuesta de **Campus Sur** tiene en cuenta los principios de la **clase invertida** y ofrece la posibilidad de que los alumnos y las alumnas vayan a clase después de haber realizado investigaciones sobre un tema, hayan comprendido documentos (textos escritos, vídeos, audios...) o hayan reflexionado sobre cuestiones gramaticales, léxicas, etc. El propósito es aprovechar las a veces escasas horas presenciales para **potenciar el trabajo en colaboración y la interacción significativa**, esenciales en el aprendizaje de una lengua extranjera.

Estas propuestas de trabajo previo individual están señaladas con el icono  **PREPÁRATE**, aunque los y las docentes podrán siempre determinar en qué casos aplicar este modelo.



 **PREPÁRATE**

A. Lee esta cita y escribe el mensaje que transmite con otras palabras.




Quando tengas una tarea difícil que hacer, algo que parece imposible, solamente trabaja cada día un poco, todos los días un poco, y de repente...

B. ¿En tu lengua existen proverbios o parecidos) a los siguientes? Escríbelos:

Más vale tarde que nunca.

 **PREPÁRATE**

A. Antes de ver el vídeo, ¿sabes qué es un banco del tiempo? ¿Cómo funciona? ¿Eres usuario de alguno o conoces alguna experiencia?

B. Ahora ve el vídeo. ¿Qué servicios se ofrecen?  ¿Qué es lo que más te ha interesado de este proyecto?

¿CÓMO SON LAS UNIDADES?

DOCUMENTOS PARA EMPEZAR

Una doble página con documentos breves (imágenes, infografías, citas, textos escritos, videos...) y actividades para activar conocimientos de los y las estudiantes e introducir el tema de la unidad.

2 ORGANIZACIÓN Y TIEMPO

CULTURA

- La percepción del tiempo en las diferentes culturas.
- Comparación de horarios y relaciones entre ciudades.
- Exposición de cultura popular para hablar de tiempo.

COMUNICACIÓN

- Comparar estadísticas, datos, fechas.
- Ofrecer feed y preguntar por servicios.
- Dar consejos.

GRAMÁTICA

- El presente de subjuntivo.
- El pretérito imperfecto de subjuntivo.
- Adverbio y adjetivo en el pretérito imperfecto de subjuntivo.
- Oraciones de relativo con el pretérito imperfecto de subjuntivo.
- Relaciones gramaticales con cuando (en el pretérito imperfecto de subjuntivo).

LÉXICO

- Conocer y dar servicios.
- Expresiones con la palabra tiempo.
- Gestión del tiempo.

CARACTERÍSTICAS DEL TEXTO

- Más de la cuenta.

DOCUMENTOS PARA EMPEZAR

1. INFOGRAFÍA

A. Mira esta infografía. ¿Aparece tu país? Si no, ¿a qué país gráfico te parecería más los horarios del tiempo? Señala el método, explica los horarios de tu país y los de ese país.

B. ¿Qué diferencias entre países observas en el gráfico? ¿Tiene España diferencias significativas con respecto a los otros países europeos? ¿Y con respecto al resto?

En Suecia y en Alemania, la mayoría de los horarios de países. En Italia el horario coincide con Alemania. En mi país la gente duerme mucho más tarde que en Suecia.

HORA DEL TIEMPO POR PAÍS	ITALIA	FRANCIA	ALEMANIA	SUECIA
0:00	0:00	0:00	0:00	0:00
1:00	1:00	1:00	1:00	1:00
2:00	2:00	2:00	2:00	2:00
3:00	3:00	3:00	3:00	3:00
4:00	4:00	4:00	4:00	4:00
5:00	5:00	5:00	5:00	5:00
6:00	6:00	6:00	6:00	6:00
7:00	7:00	7:00	7:00	7:00
8:00	8:00	8:00	8:00	8:00
9:00	9:00	9:00	9:00	9:00
10:00	10:00	10:00	10:00	10:00
11:00	11:00	11:00	11:00	11:00
12:00	12:00	12:00	12:00	12:00
13:00	13:00	13:00	13:00	13:00
14:00	14:00	14:00	14:00	14:00
15:00	15:00	15:00	15:00	15:00
16:00	16:00	16:00	16:00	16:00
17:00	17:00	17:00	17:00	17:00
18:00	18:00	18:00	18:00	18:00
19:00	19:00	19:00	19:00	19:00
20:00	20:00	20:00	20:00	20:00
21:00	21:00	21:00	21:00	21:00
22:00	22:00	22:00	22:00	22:00
23:00	23:00	23:00	23:00	23:00
24:00	24:00	24:00	24:00	24:00

C. Compara tus horarios con los de los otros países. ¿Qué países tienen más similitud? ¿Y más diferencias?

D. ¿Qué horario nos parece mejor? ¿Y peor? ¿Por qué?

— Yo creo que Suecia es el mejor porque trabajan más tarde.
— Yo creo que Alemania es el mejor porque trabajan más tarde.

ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA en [campus.difusion.com](#)

2. CITAS, REFRADES Y FRASES HECHAS

A. Lee este cita y escribe el mensaje que transmite con otras palabras.

Cuando alguien nos hace un favor, algo que parece imposible, debemos trabajar cada día un poco, y dar gracias siempre que el trabajo está terminado.
— ABEL Y DELGADO (1988-1920), escritor español

B. ¿En tu lengua existe, proverbio o afirmaciones equivalentes (o parecidas) a las siguientes? Escríbelas.

Más vale tarde que nunca. El tiempo es oro.
No por mucha mariposa amanece más temprano. Aguarda pasado no viene mañana.
Vincen el tiempo que pasa con los días. El tiempo que pasa una ciudad es tiempo que pasa con los días.
El tiempo todo lo crea. El tiempo vuela.

C. Proponemos en común los refranes y proverbios sobre el tiempo que compartas en otros lenguajes. En grupos, los traducciones al español y luego las compartimos con la clase.

ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA en [campus.difusion.com](#)

3. VIDEO

A. Antes de ver el video, ¿cómo es un banco del tiempo? ¿Cómo funciona? ¿Tiene algún tipo de moneda o alguna otra moneda?

B. Ahora ve el video. ¿Qué refuerza la afirmación? ¿Qué es lo que más te ha interesado de este proyecto?

C. Compartamos nuestros respuestas a A y B.

D. En grupos, enumeramos tres aspectos positivos de un banco del tiempo.

El banco del tiempo

¿Los bancos del tiempo son una idea loca o no?

ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA en [campus.difusion.com](#)

DOCUMENTOS PARA DESCUBRIR

Para contextualizar los contenidos lingüísticos y temáticos de la unidad, en esta doble página se incluyen, principalmente, textos escritos y orales

de una mayor extensión acompañados de actividades de comprensión y conexión con el mundo de los y las estudiantes.

DOCUMENTOS PARA DESCUBRIR

4. ¿TÚ TIENES AGENDA?

A. ¿Usas algún tipo de agenda: en papel, en el móvil...?

B. Lee los testimonios de cuatro estudiantes. ¿Tienen cosas en común contigo o con personas que conoces?

a. Yo sé que es importante organizarse, pero hay tantos imprevistos en mi vida que al final no me sirve para nada tener agenda. Las fechas importantes (fechas de exámenes, cumpleaños de amigos, etc.) las apunto en un calendario que tengo en la cocina.

b. Mis amigos siempre me recomiendan que me compre una agenda, pero a mí me gusta improvisar. Una vez me compré una y la usé nunca. Es verdad que, cuando llegan los exámenes o las entregas de los trabajos, lo hago todo corriendo y con muy poco tiempo, pero hasta ahora no me ha ido mal. Cuando trabaje, supongo que tendré que empezar a usar una.

c. Yo tengo una agenda en papel y otra en el móvil sincronizada con la de mi ordenador. Creo que organizarse es muy importante, aunque a veces me dejo llevar por el momento y olvido la agenda. Si tu agenda te controla a ti y no tú a tu agenda, tienes un problema...

d. Yo tengo la agenda del móvil y estoy muy contento, porque me avisa de lo que tengo que hacer y me ayuda a no dejarlo todo para el final. Si te acostumbra a usarla, tu vida es mucho más fácil y puedes hacer las cosas con más tranquilidad.

C. Ponemos en común nuestras respuestas a A y B.

— Yo también escribo siempre las cosas importantes en papel.
— A mí tampoco me gusta improvisar, por eso...

ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA en [campus.difusion.com](#)

5. ¿NOS ORGANIZAMOS?

A. Responde el cuestionario de la página siguiente, anota tus resultados y lee tu perfil.

Suma los puntos de cada pregunta y comprueba cuál es tu perfil.

Menos de 26 puntos
Tienes un grave problema con la gestión de tu tiempo. Necesitas con urgencia consejos y técnicas para mejorar este aspecto. Cuando lo pongas en práctica, haz de nuevo el test para saber si tu puntuación ha mejorado.

Entre 26 y 114 puntos
Intentas administrar tu tiempo, haces esfuerzos, pero no alcanzas buenos resultados porque te falta constancia. Dígale a alguien que te ayude a hacer el test para comprobar si has sacado una mayor puntuación.

Entre 115 y 183 puntos
Estás en el buen camino. En general sabes establecer tus prioridades y tus objetivos, pero todavía puedes mejorar aplicando algunas técnicas.

Más de 183 puntos
Enhorabuena. Tienes una gran competencia para gestionar tu tiempo.

B. En grupos, comentamos si estamos de acuerdo con lo que dicen nuestros perfiles y hacemos una lista con nuestros problemas para gestionar el tiempo.

C. Ponemos en común nuestras listas. ¿Hay problemas comunes?

ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA en [campus.difusion.com](#)

LA GALETERÍA

¿Hacemos demasiadas cosas? ¿Sabemos priorizar?

Puntos por respuesta
SIEMPRE = 10 puntos; GENERALMENTE = 8 puntos; LO INTENTO = 6 puntos; ALCUNAS VECES = 4 puntos; RARA VEZ = 2 puntos; NUNCA = 0 puntos.

¿NOS ORGANIZAMOS?

OBJETIVOS

	siempre	generalmente	lo intento	algunas veces	nunca
1. ¿Escribes listas bien definidas de tus objetivos?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2. ¿Planeas y registras tu tiempo diario y semanal?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3. ¿Puedes pasar largos ratos sin interrupciones cuando lo necesitas?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4. ¿Te niegas a contestar llamadas telefónicas cuando estás ocupado en actividades o conversaciones importantes?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5. ¿Usas de forma productiva el tiempo de viaje (tren, metro, coche) o las esperas?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6. ¿Delegas todo lo que es posible?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7. ¿Evitas que tus compañeros te pasen sus "matidas de pata"?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8. ¿Te das un tiempo todos los días para pensar si estás haciendo lo correcto para alcanzar tus objetivos?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9. ¿Eliminas las causas por las que has desperdiciado tiempo alguna vez?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10. ¿Tienes pleno control sobre tu tiempo?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11. ¿Tu escritorio está bien organizado?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12. ¿Organizas tu trabajo de acuerdo con tus prioridades?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13. ¿Cumples con tus fechas límite?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
14. ¿Sabes distinguir lo importante de lo urgente?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
15. ¿Sabes decir "no" cuando tienes que hacerlo?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
16. ¿Estás al día con las lecturas que más te interesan y tu familia?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
17. ¿Cuántas veces tienes tiempo para ti, tu ocio, el estudio o momentos con ellos?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
18. ¿Estás al día de lo que pasa en tu familia y compartes momentos con ellos?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
19. ¿Te tomas un descanso visual de cinco minutos cada hora o cada dos horas si usas el ordenador mucho tiempo?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
20. ¿Dedicas tiempo suficiente a descansar, desconectar, relajarte y reponer fuerzas?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
21. ¿Planificas para evitar imprevistos?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA en [campus.difusion.com](#)

CÓMO ES CAMPUS SUR B1

¿CÓMO SON LAS UNIDADES?

SISTEMA FORMAL

Sección dedicada a la observación y práctica de fenómenos gramaticales, léxicos y discursivos.

SISTEMA FORMAL

6. ES IMPORTANTE DORMIR BIEN

A. Relaciona los problemas de estos estudiantes con las respuestas de un especialista.

Pho Amanda no acostumbra a dormir bien. No consigo acostarme de la noche a la noche de trabajo o de los exámenes. Muchas veces me acuerdo cuando ya están muy pocas horas.	Dr. Ruiz Los psicólogos estamos de acuerdo en que hay que dormir unos 7-8 horas al día. Si no, el cuerpo se debilita y se afectan las funciones cognitivas. Es fundamental que estudiantes de carreras como la que estudias descanses y descanses bien. Que tengas muchos sueños.
Hugo Amanda no tiene tiempo. Siempre me falta tiempo y al final del día me quedo con muchas cosas por hacer.	Dr. Ruiz Es posible que bloques las posibles distracciones mientras estudias. Sobre todo, te aconsejo evitar las redes sociales.
Pho Amanda tiene muchas cosas que hacer. Me aburre mucho cumplir con todos mis compromisos. Tengo reuniones todas en la agenda, y yo hago a todo. Ahora, además, se acerca la Navidad y estoy cansadísima.	Dr. Ruiz Te aconsejo que apures todas las obligaciones en una agenda y que focalices en pocas las cosas más urgentes (llévate a la vista).
Isabel Amanda tiene mucho que hacer. Me distraigo con facilidad y no aprovecho bien el tiempo de estudio.	Dr. Ruiz Es necesario que planifiques tus tareas al final de cada día y que marques las que son más importantes o urgentes del día siguiente.

B. Completa nuestros cuestionarios con las palabras que aparecen en el texto. Usa el presente de subjuntivo.

¿Amanda... <u>aprovecha</u> bien el tiempo de estudio?	¿aprovecha
¿Amanda... <u>aprovecha</u> bien el tiempo de estudio?	aprovecha
¿Amanda... <u>aprovecha</u> bien el tiempo de estudio?	aprovecha
¿Amanda... <u>aprovecha</u> bien el tiempo de estudio?	aprovecha
¿Amanda... <u>aprovecha</u> bien el tiempo de estudio?	aprovecha
¿Amanda... <u>aprovecha</u> bien el tiempo de estudio?	aprovecha
¿Amanda... <u>aprovecha</u> bien el tiempo de estudio?	aprovecha
¿Amanda... <u>aprovecha</u> bien el tiempo de estudio?	aprovecha
¿Amanda... <u>aprovecha</u> bien el tiempo de estudio?	aprovecha
¿Amanda... <u>aprovecha</u> bien el tiempo de estudio?	aprovecha

C. Completa nuestros cuestionarios con las palabras que aparecen en el texto. Usa el presente de subjuntivo.

¿Amanda... <u>aprovecha</u> bien el tiempo de estudio?	aprovecha
¿Amanda... <u>aprovecha</u> bien el tiempo de estudio?	aprovecha
¿Amanda... <u>aprovecha</u> bien el tiempo de estudio?	aprovecha
¿Amanda... <u>aprovecha</u> bien el tiempo de estudio?	aprovecha
¿Amanda... <u>aprovecha</u> bien el tiempo de estudio?	aprovecha
¿Amanda... <u>aprovecha</u> bien el tiempo de estudio?	aprovecha
¿Amanda... <u>aprovecha</u> bien el tiempo de estudio?	aprovecha
¿Amanda... <u>aprovecha</u> bien el tiempo de estudio?	aprovecha
¿Amanda... <u>aprovecha</u> bien el tiempo de estudio?	aprovecha
¿Amanda... <u>aprovecha</u> bien el tiempo de estudio?	aprovecha

D. Analiza estos ejemplos para decidir cuándo se usa el indicativo y cuándo el presente de subjuntivo con las estructuras estudiadas. Llena los espacios en común en nuestra hipótesis.

Yo <u>estudio</u> en la universidad.	Yo <u>estudio</u> en la universidad.
Yo <u>estudio</u> en la universidad.	Yo <u>estudio</u> en la universidad.
Yo <u>estudio</u> en la universidad.	Yo <u>estudio</u> en la universidad.
Yo <u>estudio</u> en la universidad.	Yo <u>estudio</u> en la universidad.
Yo <u>estudio</u> en la universidad.	Yo <u>estudio</u> en la universidad.
Yo <u>estudio</u> en la universidad.	Yo <u>estudio</u> en la universidad.
Yo <u>estudio</u> en la universidad.	Yo <u>estudio</u> en la universidad.
Yo <u>estudio</u> en la universidad.	Yo <u>estudio</u> en la universidad.
Yo <u>estudio</u> en la universidad.	Yo <u>estudio</u> en la universidad.
Yo <u>estudio</u> en la universidad.	Yo <u>estudio</u> en la universidad.

E. En parejas, escriban dos problemas de planificación del tiempo y los posponen a una fecha.

F. Escriban consejos para los problemas que hemos resuelto.

G. Completa nuestros cuestionarios con las palabras que aparecen en el texto. Usa el presente de subjuntivo.

H. Analiza estos ejemplos para decidir cuándo se usa el indicativo y cuándo el presente de subjuntivo con las estructuras estudiadas. Llena los espacios en común en nuestra hipótesis.

I. En parejas, escriban dos problemas de planificación del tiempo y los posponen a una fecha.

J. Escriban consejos para los problemas que hemos resuelto.

SISTEMA FORMAL

B. INTERCAMBIO DE SERVICIOS

OFERTAS DEMANDAS

1. ¿Qué ofertas y demandas de servicios se muestran en el anuncio? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

2. ¿Qué ofertas y demandas de servicios se muestran en el anuncio? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

3. ¿Qué ofertas y demandas de servicios se muestran en el anuncio? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

4. ¿Qué ofertas y demandas de servicios se muestran en el anuncio? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

5. ¿Qué ofertas y demandas de servicios se muestran en el anuncio? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

6. ¿Qué ofertas y demandas de servicios se muestran en el anuncio? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

7. ¿Qué ofertas y demandas de servicios se muestran en el anuncio? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

8. ¿Qué ofertas y demandas de servicios se muestran en el anuncio? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

9. ¿Qué ofertas y demandas de servicios se muestran en el anuncio? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

10. ¿Qué ofertas y demandas de servicios se muestran en el anuncio? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

SISTEMA FORMAL

9. BUENOS PROPÓSITOS

1. ¿Qué buenos propósitos se muestran en el anuncio? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

2. ¿Qué buenos propósitos se muestran en el anuncio? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

3. ¿Qué buenos propósitos se muestran en el anuncio? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

4. ¿Qué buenos propósitos se muestran en el anuncio? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

5. ¿Qué buenos propósitos se muestran en el anuncio? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

6. ¿Qué buenos propósitos se muestran en el anuncio? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

7. ¿Qué buenos propósitos se muestran en el anuncio? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

8. ¿Qué buenos propósitos se muestran en el anuncio? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

9. ¿Qué buenos propósitos se muestran en el anuncio? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

10. ¿Qué buenos propósitos se muestran en el anuncio? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

TAREAS

Para cerrar la unidad, se proponen dos tareas en las que el alumno tiene la oportunidad de crear productos lingüísticos más complejos movilizándolo los recursos aprendidos en la unidad a través de la investigación, el trabajo colectivo o individual y la creación de presentaciones en diferentes formatos.

TAREAS

15. NUESTRO BANCO DEL TIEMPO

1. ¿Qué es un banco del tiempo? ¿Para qué sirve?

2. ¿Cómo funciona un banco del tiempo? ¿Qué ventajas tiene?

3. ¿Qué tipos de servicios se ofrecen en un banco del tiempo?

4. ¿Cómo se crean los productos lingüísticos en un banco del tiempo?

5. ¿Qué roles desempeñan los participantes en un banco del tiempo?

6. ¿Cómo se evalúa el desempeño de los participantes en un banco del tiempo?

RECURSOS LINGÜÍSTICOS

GRAMÁTICA

1. **CONSTRUCCIÓN DE RELATIVO CON INDICATIVO/ SUBJUNTIVO**

2. **CONSTRUCCIÓN DE RELATIVO CON INDICATIVO/ SUBJUNTIVO**

3. **CONSTRUCCIÓN DE RELATIVO CON INDICATIVO/ SUBJUNTIVO**

4. **CONSTRUCCIÓN DE RELATIVO CON INDICATIVO/ SUBJUNTIVO**

5. **CONSTRUCCIÓN DE RELATIVO CON INDICATIVO/ SUBJUNTIVO**

6. **CONSTRUCCIÓN DE RELATIVO CON INDICATIVO/ SUBJUNTIVO**

7. **CONSTRUCCIÓN DE RELATIVO CON INDICATIVO/ SUBJUNTIVO**

8. **CONSTRUCCIÓN DE RELATIVO CON INDICATIVO/ SUBJUNTIVO**

9. **CONSTRUCCIÓN DE RELATIVO CON INDICATIVO/ SUBJUNTIVO**

10. **CONSTRUCCIÓN DE RELATIVO CON INDICATIVO/ SUBJUNTIVO**

UNIDAD 2

VERBOS QUE CAMBIAN IRREGULARMENTE

VERBO	INDICATIVO PRESENTE	INDICATIVO PRESENTE
poner	pongo	pones
poner	pones	pone
poner	pone	ponen
poner	ponen	ponen
poner	ponen	ponen
poner	ponen	ponen
poner	ponen	ponen
poner	ponen	ponen
poner	ponen	ponen
poner	ponen	ponen

1. ¿Qué verbos cambian irregularmente en el presente de subjuntivo? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

2. ¿Qué verbos cambian irregularmente en el presente de subjuntivo? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

3. ¿Qué verbos cambian irregularmente en el presente de subjuntivo? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

4. ¿Qué verbos cambian irregularmente en el presente de subjuntivo? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

5. ¿Qué verbos cambian irregularmente en el presente de subjuntivo? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

6. ¿Qué verbos cambian irregularmente en el presente de subjuntivo? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

7. ¿Qué verbos cambian irregularmente en el presente de subjuntivo? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

8. ¿Qué verbos cambian irregularmente en el presente de subjuntivo? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

9. ¿Qué verbos cambian irregularmente en el presente de subjuntivo? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

10. ¿Qué verbos cambian irregularmente en el presente de subjuntivo? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

RECURSOS LINGÜÍSTICOS

Explicación y conceptualización de los contenidos lingüísticos de la unidad: gramática, léxico y características del texto.

RECURSOS LINGÜÍSTICOS

EL TIEMPO DETERMINADO NEUTRO LO

1. ¿Qué es el tiempo determinado neutro lo? ¿Para qué sirve?

2. ¿Cómo se usa el tiempo determinado neutro lo? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

3. ¿Qué tipos de oraciones se forman con el tiempo determinado neutro lo? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

4. ¿Cómo se evalúa el desempeño de los participantes en el tiempo determinado neutro lo? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

5. ¿Qué roles desempeñan los participantes en el tiempo determinado neutro lo? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

6. ¿Cómo se evalúa el desempeño de los participantes en el tiempo determinado neutro lo? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

RECURSOS LINGÜÍSTICOS

GESTIÓN DEL TIEMPO

1. ¿Qué es la gestión del tiempo? ¿Para qué sirve?

2. ¿Cómo funciona la gestión del tiempo? ¿Qué ventajas tiene?

3. ¿Qué tipos de herramientas se usan en la gestión del tiempo? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

4. ¿Cómo se crean los productos lingüísticos en la gestión del tiempo? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

5. ¿Qué roles desempeñan los participantes en la gestión del tiempo? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

6. ¿Cómo se evalúa el desempeño de los participantes en la gestión del tiempo? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

UNIDAD 2

CARACTERÍSTICAS DEL TEXTO

1. ¿Qué características del texto se muestran en el anuncio? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

2. ¿Qué características del texto se muestran en el anuncio? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

3. ¿Qué características del texto se muestran en el anuncio? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

4. ¿Qué características del texto se muestran en el anuncio? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

5. ¿Qué características del texto se muestran en el anuncio? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

6. ¿Qué características del texto se muestran en el anuncio? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

7. ¿Qué características del texto se muestran en el anuncio? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

8. ¿Qué características del texto se muestran en el anuncio? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

9. ¿Qué características del texto se muestran en el anuncio? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

10. ¿Qué características del texto se muestran en el anuncio? ¿Cuáles son las condiciones de cada uno?

Y vamos a encontrar algunos elementos para ayudarnos

Andamiajes

Estructuras lingüísticas destinadas a ayudar en las producciones orales y escritas. Se presentan subrayadas en amarillo.

Las siete **de la mañana**. (07:00 a. m.)
Las cuatro **de la tarde**. (04:00 p. m.)
Las diez **de la noche**. (10:00 p. m.)

Muestras de lengua (orales y escritas)

Ejemplos de lo que se puede decir o escribir en determinadas actividades.

—En mi opinión, el texto de la actividad refuerza muchos estereotipos: Lucas es poco trabajador, odia cocinar, es machista...

Tomar helados, pasear por la playa...

Cuadros de atención

Breves explicaciones de contenidos lingüísticos que aparecen puntualmente en una actividad.

ATENCIÓN

Los verbos como llamarse, despertarse, levantarse, ducharse, lavarse o acostarse llevan siempre los pronombres reflexivos.

<u>me</u> llamo	<u>nos</u> duchamos
<u>te</u> despiertas	<u>os</u> laváis
<u>se</u> levanta	<u>se</u> acuestan

Cafetería

Propuestas para que los y las estudiantes conversen y hablen de su mundo en relación con los temas de la unidad.

LA CAFETERÍA

¿Creemos que los estudiantes de nuestra universidad duermen suficiente? ¿Por qué?

Cuadros de estrategias

Estrategias de aprendizaje tanto de comprensión, como de escritura, memorización, ampliación del léxico, etc.

ESTRATEGIAS

Cuando no queremos hablar de algún tema, podemos usar frases estereotipadas. Prefiero no contestar a esa pregunta. De ese tema prefiero no hablar. Prefiero no hablar de mi vida personal.

E indicaciones para saber cuándo usar los recursos campus.difusion.com

ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA en campus.difusion.com

TRANSCRIPCIÓN MAPEADA en campus.difusion.com

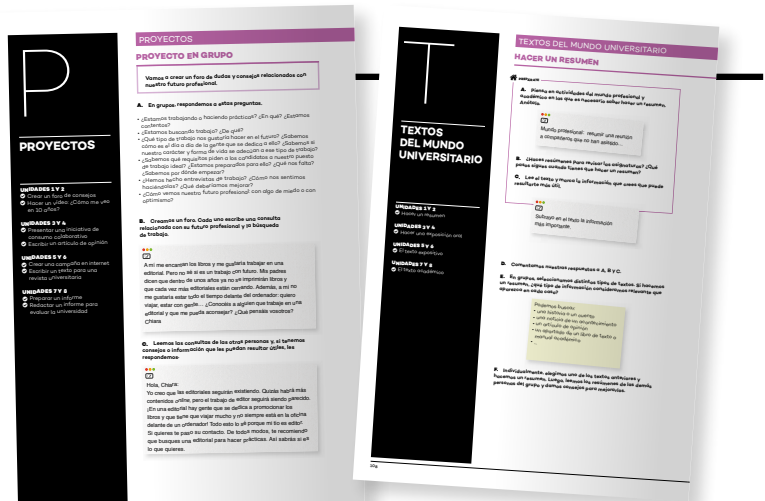


Transcripciones y textos mapeados

Se trata de una propuesta en la que, mediante un código de colores, se resaltan determinados recursos lingüísticos: combinaciones léxicas frecuentes, nombres y verbos con preposición, marcadores y conectores.

ANEXOS

- **Proyectos** propone nuevas tareas para realizar cada dos unidades.
- **Textos del mundo universitario** presenta textos relacionados con el ámbito académico o laboral para que los y las estudiantes se familiaricen con las técnicas implicadas en su producción.
- **Complemento de comprensión auditiva** con actividades suplementarias.



UNIDAD 1 EDUCACIÓN Y FUTURO

- ✓ Universidades de países de habla hispana
- ✓ Tendencias futuras de la educación

P. 12–21

- ✓ Hacer predicciones
- ✓ Hablar sobre lo que sucederá en un futuro
- ✓ Situar una acción en el futuro
- ✓ Expresar acuerdo o desacuerdo
- ✓ Indicar el aumento o la disminución: **cada vez más**, **cada vez menos**

- ✓ Futuro imperfecto
- ✓ Perifrasis verbales: **seguir** + gerundio, **dejar de** + infinitivo
- ✓ Comparar (**igual de/que, más/mejor... que, menos/peor... que, el mismo/la misma/los mismos/las mismas**)
- ✓ Marcadores temporales de futuro: **esta tarde**, **en diciembre/2030**, **dentro de dos días/años**
- ✓ Oraciones condicionales (**si** + presente, futuro)

- ✓ Educación
- ✓ **Ya, aún no / todavía no**

UNIDAD 2 ORGANIZACIÓN Y TIEMPO

- ✓ La percepción del tiempo en las distintas culturas
- ✓ Comparación de horarios y vacaciones entre distintos países
- ✓ Expresiones de cultura popular para hablar de tiempo

P. 22–35

- ✓ Comparar estadísticas, datos y horarios
- ✓ Ofrecer, pedir y preguntar por un servicio
- ✓ Dar consejos

- ✓ El presente de subjuntivo
- ✓ El artículo determinado neutro **lo**
- ✓ Aconsejar y valorar con infinitivo/subjuntivo
- ✓ Oraciones de relativo con indicativo/subjuntivo
- ✓ Relacionar acciones con **cuando** (+ indicativo/subjuntivo)

- ✓ Ofrecer y pedir servicios
- ✓ Expresiones con la palabra **tiempo**
- ✓ Gestión del tiempo



UNIDAD 3 CONSUMO Y MEDIOAMBIENTE

- ✓ Consumo responsable
- ✓ Medioambiente: problemas y retos de países hispanos

P. 36–47

- ✓ Evocar situaciones imaginarias
- ✓ Hacer sugerencias y dar consejos
- ✓ Exponer problemas y hablar de las causas
- ✓ Expresar deseos, necesidad, peticiones, y reivindicaciones

- ✓ Expresar deseos y reivindicaciones: **querer/esperar/pedir... + infinitivo** y **querer/esperar/pedir... que + subjuntivo**
- ✓ Expresar necesidad: **es necesario/imprescindible... + infinitivo** y **es necesario/imprescindible... que + subjuntivo**
- ✓ Forma y usos del condicional

- ✓ Consumo y medioambiente



UNIDAD 4 MARKETING Y PUBLICIDAD

- ✓ Conocer técnicas de **marketing** y distintos tipos de publicidad
- ✓ Conocer algunos anuncios y campañas de países hispanos

P. 48–57

- ✓ Expresar la opinión y valorar
- ✓ Expresar finalidad
- ✓ Organizar la argumentación



- ✓ Afirmar, negar y expresar certeza con indicativo/subjuntivo: **creo que / es verdad / es evidente / está claro / está demostrado que + indicativo**, **no es verdad / no es cierto / no creo que + subjuntivo**
- ✓ Valorar con subjuntivo/infinitivo: **me parece bien/mal/injusto/ilógico... que + presente de subjuntivo**, **me parece bien/mal/injusto/ilógico... + infinitivo**
- ✓ Expresar finalidad: **para + infinitivo / para que + subjuntivo**

- ✓ **Marketing** y publicidad
- ✓ Objetivos de la publicidad



- ✔ Estructurar la información: conectores de inicio y de continuación

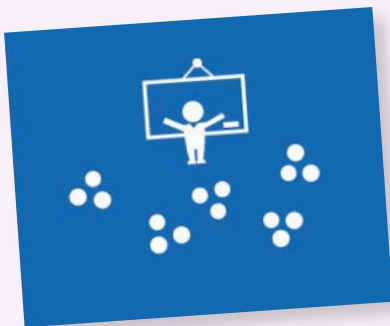


- ✔ Textos escritos:
 - Citas (la universidad)
 - Presentación de la Universidad Gálvez de Guatemala
 - Artículo de opinión (el mundo laboral del futuro)
 - Artículo (tecnología y educación)
 - Titulares de prensa
 - Artículo (el futuro de las universidades locales)

- ✔ Documentos audiovisuales:
 - Diálogo entre dos jóvenes sobre los riesgos a los que se enfrenta la educación (audio)
 - Opiniones sobre la educación (audio)
 - ¿El fin de las universidades? (vídeo)

- ✔ Hacer propuestas para hacer mejoras en la universidad
- ✔ Hacer una presentación digital del modelo de universidad ideal del futuro

- ✔ Uso de la coma



- ✔ Textos escritos:
 - Infografía (horarios de distintos países)
 - Refranes, proverbios y aforismos
 - Test (cómo nos organizamos)
 - Comentarios en foros (la gestión del tiempo)
 - Descripciones de aplicaciones
 - Anuncios de ofertas y demandas
 - Decálogo para compaginar estudios y trabajo

- ✔ Documentos audiovisuales:
 - Entrevistas a estudiantes sobre la gestión del tiempo (audio)
 - Opiniones sobre compaginar estudios y trabajo (audio)
 - El banco del tiempo (vídeo)

- ✔ Hacer un banco del tiempo en clase
- ✔ Proponer una aplicación para solucionar un problema de gestión del tiempo



- ✔ Conectores de causa y consecuencia
- ✔ Mecanismos de cohesión textual



- ✔ Textos escritos:
 - Citas (consumo y medioambiente)
 - Artículo (¿Qué es el consumo responsable?)
 - Testimonios (el consumo responsable)
 - Anuncio (Hábitat verde)
 - Página web con consejos para reducir la huella ecológica
 - Historia de una organización



- ✔ Documentos audiovisuales:
 - Entrevista a personas preocupadas por el consumo y el medioambiente (audio)
 - Conferencia sobre el cambio climático y el consumo de carne (audio)
 - ¿Tienes un marrón o una alternativa? (vídeo)

- ✔ Redactar un manifiesto contra una práctica o industria perjudicial para el medioambiente
- ✔ Hacer un cuestionario para comprobar nuestro compromiso con el medioambiente

- ✔ Conectores para argumentar: aditivos



- ✔ Textos escritos:
 - Citas (la publicidad)
 - Artículo de opinión (el neuromarketing)
 - Definición de *remarketing*
 - Anuncios publicitarios
 - Titulares de prensa
 - Artículo (trucos para que compremos más)
 - Opiniones de lectores sobre la publicidad corporal

- ✔ Documentos audiovisuales:
 - Testimonios sobre el *remarketing* (audio)
 - Héroe que nos inspira (vídeo)

- ✔ Hacer un concurso de publicidad emocional
- ✔ Publicar un texto a favor o en contra de una práctica o técnica de *marketing*



UNIDAD 5 HISTORIAS Y DESAFÍOS

- ✓ Historia de las relaciones de los países hispanohablantes
- ✓ Desafíos importantes de la actualidad

P. 58–69



- ✓ Describir eventos históricos
- ✓ Expresar opinión
- ✓ Expresar acuerdo y desacuerdo

- ✓ El pretérito pluscuamperfecto de indicativo
- ✓ Narrar acontecimientos pasados
- ✓ El presente histórico
- ✓ Oraciones de relativo con **que, quien y donde**
- ✓ **Como/cómo, cuando/cuándo, donde/dónde**

- ✓ Historia y política



UNIDAD 6 REDES

- ✓ Presencia positiva o negativa de internet en la vida de las personas
- ✓ Nuevas figuras de la era de internet
- ✓ Conocer los riesgos de publicar contenidos en internet

P. 70–79



- ✓ Transmitir palabras de otros
- ✓ Entender textos de disculpa

- ✓ Cambios de tiempos verbales en el discurso referido
- ✓ Oraciones adverbiales con indicativo/subjuntivo
- ✓ Combinación de infinitivo y pronombres



- ✓ Internet
- ✓ Nuevas formas de trabajo
- ✓ Anglicismos

UNIDAD 7 TRADICIONES

- ✓ Tradiciones, celebraciones y ritos del mundo hispano

P. 80–89

- ✓ Exponer y explicar eventos
- ✓ Valorar acontecimientos

- ✓ El orden de la frase
- ✓ Construcciones reflexivas y no reflexivas
- ✓ Recursos para expresar impersonalidad
- ✓ Construcciones pasivas
- ✓ Intensificar con **lo** + adjetivo/adverbio

- ✓ Tradiciones, celebraciones y ritos

UNIDAD 8 EMOCIONES

- ✓ La vida emocional del universitario
- ✓ Inteligencias y estilos de aprendizaje

P. 90–101

- ✓ Expresar emociones
- ✓ Valorar y aconsejar
- ✓ Agradecer, felicitar, disculparse y pedir
- ✓ Sugerir e influir en los demás

- ✓ **Ser y estar**
- ✓ **Parecer** + adjetivos y participios
- ✓ Intensificaciones
- ✓ **Ser y parecer** + adjetivos abstractos
- ✓ Valorar usando verbos de objeto indirecto: **(no) me gusta(n), me motiva(n)...**
- ✓ Verbos con sujeto personal

- ✓ Emociones
- ✓ Familias de palabras
- ✓ Sustantivos abstractos



ANEXOS

- ✓ Proyectos P. 102
- ✓ Textos del mundo universitario P. 108

✔ Riqueza léxica: nominalización



- ✔ Textos escritos:
- Viñeta de Mafalda
 - Infografía (Objetivos de desarrollo sostenible)
 - Artículo (escritores saharauis)
 - Fragmentos de poemas
 - Mapa
 - Biografía de Donato Ndongo
 - Fragmento de un artículo de Donato Ndongo
 - Titular de un periódico (las relaciones diplomáticas entre Cuba y Estados Unidos)

✔ Documentos audiovisuales:
• Informar sobre África (vídeo)



- ✔ Hacer un cuestionario sobre la historia de nuestro país
- ✔ Diseñar un tablero sobre los objetivos del milenio

✔ Precisión y riqueza léxicas: alternativas al verbo **decir**



- ✔ Textos escritos:
- Viñetas humorísticas (las redes sociales)
 - Citas de Zygmunt Bauman
 - Artículo (los *influencers*)
 - Artículo (un estudio sobre internet y los adolescentes)
 - Queja en un foro de consumidores
 - Una carta comercial
 - Titulares de prensa



✔ Documentos audiovisuales:
• La huella digital (vídeo)



- ✔ Crear titulares con declaraciones impactantes
- ✔ Hacer una infografía sobre una persona de un país hispano influyente en internet

✔ El texto expositivo



- ✔ Textos escritos:
- Definiciones de **celebración, rito y tradición**
 - Citas de personajes famosos
 - Descripciones de manifestaciones culturales del mundo hispano
 - Artículo (la noche de San Juan)
 - Testimonios sobre tradiciones

✔ Documentos audiovisuales:
• Testimonio sobre las tradiciones de la noche de San Juan (audio)

• #FALLASUNESCO (vídeo)

- ✔ Crear un anuncio para promocionar una tradición de un país de habla hispana
- ✔ Crear un mapa mental de los sentidos

✔ Actos de habla expresivos y directivos

✔ Combinación de actos de habla



- ✔ Textos escritos:
- Haikus de Mario Benedetti
 - Test (inteligencias múltiples)
 - Lista de actividades que se realizan en clase de español
 - Testimonios de estudiantes de español
 - Mensajes de WhatsApp



✔ Documentos audiovisuales:
• Entrevista a una psicóloga (audio)

• Cajitas de colores (vídeo)



- ✔ Crear un *collage* emocional
- ✔ Presentar una noticia controvertida

1

EDUCACIÓN Y FUTURO

CULTURA

- ✓ Universidades de países de habla hispana
- ✓ Tendencias futuras de la educación

COMUNICACIÓN

- ✓ Hacer predicciones
- ✓ Hablar sobre lo que sucederá en un futuro
- ✓ Situar una acción en el futuro
- ✓ Expresar acuerdo o desacuerdo
- ✓ Indicar el aumento o la disminución: **cada vez más, cada vez menos**

GRAMÁTICA

- ✓ Futuro imperfecto
- ✓ Perifrasis verbales: **seguir + gerundio, dejar de + infinitivo**
- ✓ Comparar (**igual de/que, más/mejor... que, menos/peor... que, el mismo / la misma / los mismos / las mismas**)
- ✓ Marcadores temporales de futuro: **esta tarde, en diciembre/2030, dentro de dos días/años**
- ✓ Oraciones condicionales (**si + presente, futuro**)

LÉXICO

- ✓ Educación y tecnología
- ✓ **Ya, aún no / todavía no**

CARACTERÍSTICAS DEL TEXTO

- ✓ Estructurar la información: conectores de inicio y de continuación

DOCUMENTOS PARA EMPEZAR

1. CITAS

PREPÁRATE

A. Lee estas citas sobre el paso por la universidad. ¿Coincide alguna con la visión que tenías antes de ser universitario? ¿Y ahora, te identificas con alguna?



2
Aprendí a vivir sin manual de instrucciones y a trazarme mis propias metas.
— ISABEL ONTOSO, consultora de marca



4
En la universidad aprendí poco, pero aprendí lo fundamental: el autodidactismo.
— LUIS LANDERO (1948), escritor



1
El paso por la universidad debería ser obligado si se aspira a una formación integral.
— CARLOS LAMELA (1957), arquitecto



3
Me dio capacidad de esfuerzo y sacrificio.
— PEDRO LUIS URIARTE (1943), economista



5
La universidad me dio un marco de lectura muy fuerte.
— TERESA ANDRUETTO (1954), escritora



Antes de entrar en la universidad pensaba que aquí te enseñaban a...

B. Contrastamos nuestras respuestas.

Yo **pensaba que** en la universidad **se aprendía a...**
Hasta el momento, a mí la universidad **me ha dado...**
Yo **lo que valoro** de la universidad es...

ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA en campus.difusion.com

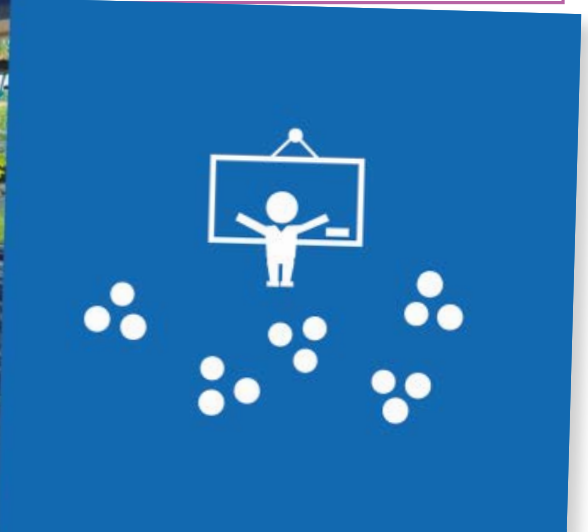
2. IMÁGENES

PREPÁRATE

A. Observa esta imagen de un aula de la Universidad Mariano Gálvez (Guatemala). ¿Se parece a las aulas donde estudias tú? Escribe las similitudes y las diferencias.

B. Lee el texto y reflexiona sobre estas cuestiones. Anota tus conclusiones.

- ¿Qué caracteriza a un "espacio inteligente de aprendizaje"?
- ¿En qué medida favorecen el aprendizaje los elementos que se citan?



C. Compartimos nuestras respuestas a A y B.

D. ¿Qué tres espacios nos parecen los más importantes en un campus universitario? Justificamos nuestras respuestas.

— A mí la cafetería me parece muy importante porque es un espacio para socializar.

La Universidad Mariano Gálvez de Guatemala, en función de sus ideales progresistas, está convirtiendo sus aulas en espacios inteligentes de aprendizaje, los cuales incluyen, entre otros: una placa de automatización, un proyector de ultra corta distancia que convierte el pizarrón tradicional en uno interactivo, una cámara de documentos, una computadora, una placa de conectividad para computadoras personales, sonido, capacidad para realizar videoconferencias y para grabar las sesiones de clases.

ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA
en campus.difusion.com

3. VÍDEO

PREPÁRATE

A. Antes de ver el vídeo, reflexiona sobre estas cuestiones.

- ¿Cuál es para ti la esencia de la universidad?
- ¿Qué tiene que ver la interacción social con la innovación?
- ¿Cuál crees que es el secreto de una gran universidad como la de Harvard?
- ¿Cuál es el papel de la tecnología en la educación?

B. Ve el vídeo y anota las respuestas del conferenciante a las preguntas anteriores.



Dr. Carlos Iván Moreno. Universidad de Guadalajara, México

C. En grupos, comentamos las respuestas del conferenciante y ampliamos sus ideas.

— Yo creo que el espíritu de búsqueda también es la esencia de la universidad.

ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA en campus.difusion.com

4. EL FUTURO DE LA EDUCACIÓN

PREPÁRATE

A. Lee el texto y haz una lista de los temas que trata.



El uso de la tecnología en el aprendizaje.

B. Sintetiza las ideas de cada párrafo referentes al mundo de la educación y del trabajo.



ATENCIÓN

Puedes referirte al futuro con las siguientes formas:

hay > habrá

tenemos > tendremos

En el futuro **habrá** nuevos trabajos.
tendremos nuevos trabajos.

C. Ponemos en común nuestras respuestas con el resto de la clase.

D. En parejas, preparamos ideas para debatir sobre la siguiente cuestión.

- ¿Cómo nos podemos preparar para realizar trabajos que no existen hoy en día?

—Yo creo que para estar preparado hay que tener una formación muy completa.

E. Debatimos entre todos. ¿En qué aspectos estamos de acuerdo? ¿En cuáles no? Lo anotamos.

LA CAFETERÍA

¿Qué cosas habrá en 2050?
¿Qué cosas del presente no habrá? Jugamos a hacer predicciones sobre diferentes temas.

ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA
en campus.difusion.com

¿LA EDUCACIÓN DEL FUTURO...



Eduardo Backhoff Escudero
Consejero del Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación (México)
eluniversal.com.mx

[...] Es importante imaginarnos y responder a las preguntas: ¿cuál es la educación del futuro? o ¿cuál es el futuro de la educación? Para responderlas, el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico del Perú, realizó un foro internacional que analizó las tendencias futuras de la educación de los países industrializados.

Las encuestas mundiales sobre el mercado laboral señalan que los trabajos se podrán clasificar en tres tipos:

1 No rutinarios y altamente calificados. Estos profesionistas deberán tener pensamiento creativo, razonamiento lógico, habilidades de análisis abstracto, imaginación, juicio, creatividad y competencias básicas en matemáticas.

2 Rutinarios y medianamente calificados. Personal que realiza trabajos estandarizados, algunos altamente calificados pero que pueden manejarse como rutina (por ejemplo, el cálculo de impuestos o la lectura de radiografías).

3 No rutinarios y de baja calificación. Trabajos que se realizan en oficinas, hospitales, centros comerciales, restaurantes o fábricas.

Se prevé que el segundo grupo de trabajadores [...] será reemplazado por dispositivos electrónicos y máquinas automatizadas e “inteligentes” en un mediano plazo.

Los analistas calculan que, en una o dos décadas, más de la mitad de la oferta laboral se conformará con trabajos que aún no han sido creados, por lo que los futuros profesionistas se deben preparar para contar con las capacidades, habilidades y destrezas para trabajar en un mundo que es incierto y que les exigirá enfrentarse a nuevas situaciones, desarrollar nuevos roles y adquirir nuevas competencias “blandas” (o no cognitivas), entre las que se encuentran: responsabilidad,

5. RIESGOS EDUCATIVOS

PREPÁRATE

A. Escucha a dos jóvenes que hablan sobre los riesgos a los que se enfrenta la educación. Marca si expresan las siguientes ideas.

1. Ana sí no

- Las "habilidades blandas" no tienen lugar en la educación actual.
- La educación tiene que consistir en transmitir conocimientos.
- No todas las personas que estudian tienen que leer a los clásicos.



2. Diego sí no

- Con los cursos *online* no aprendes nada.
- En los cursos presenciales tienes más contacto con otras personas.
- Es más fácil abandonar los cursos *online*.



TRANSCRIPCIÓN MAPEADA en campus.difusion.com

B. Escribe una respuesta para cada una de estas personas. Comenta si estás de acuerdo o no con ellas y por qué.

C. Contrastamos nuestras respuestas a A con las de otra persona.

D. En grupos, compartimos las respuestas que hemos escrito para Ana y Diego y comentamos nuestros puntos de vista.

Yo creo que la educación presencial y la *online* tienen **el mismo** valor. **la misma** validez.

Para mí, muchos de los problemas son **los mismos**. las condiciones de aprendizaje no son **las mismas**.

Yo creo que con la educación *online* aprendes **lo mismo**. Aprender en tu casa no es **lo mismo que** aprender en...

Para mí, **es mejor/peor** tener libertad de horarios.

ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA en campus.difusion.com

TEXTO
MAPEADO
en campus.difusion.com

O EL FUTURO DE LA EDUCACIÓN?

capacidad de colaboración, comunicación, iniciativa, persistencia, habilidad, solución de problemas, autodisciplina y trabajo en equipo.

Ante este panorama laboral, se plantea que la educación del futuro deberá hacer énfasis en el modelo de las tres C (por sus siglas en inglés): pensamiento crítico, comunicación y colaboración. [...]

El uso de las nuevas tecnologías en el proceso de aprendizaje es una tendencia cada vez más fuerte en los países desarrollados, por lo que en un futuro próximo veremos aplicaciones derivadas de la inteligencia artificial. Junto con las nuevas tecnologías, los avances de las ciencias cognitivas (incluyendo las neurociencias) alimentarán los nuevos modelos pedagógicos a utilizar.

En síntesis, los países desarrollados buscan nuevos modelos educativos, que no son los tradicionales, para dar respuesta a las necesidades laborales futuras. El énfasis en habilidades blandas, el uso de nuevas tecnologías de comunicación y el avance de las ciencias cognitivas cambiarán el panorama educativo internacional. México enfrenta un doble reto en materia de educación: resolver sus problemas actuales de calidad y equidad, y prepararse para atender las necesidades de los futuros profesionistas. En esta tarea, los docentes altamente calificados son indispensables.

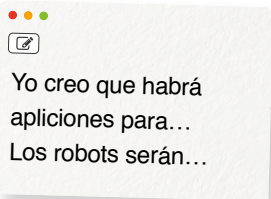
6. TECNOLOGÍA Y EDUCACIÓN

PREPÁRATE

A. Lee este artículo y asocia estos cuatro objetivos con una o varias de las 13 tendencias.

1. Hacer más seguros los entornos de aprendizaje.
2. Hacer el aprendizaje más divertido.
3. Fortalecer la relación entre profesores y estudiantes.
4. Hacer más fácil el aprendizaje.

B. Consulta en Recursos lingüísticos cómo se forma el futuro imperfecto y escribe tres frases más relacionadas con la tecnología y la educación en el futuro.



C. Contrastamos con otras personas las asociaciones que hemos hecho en A.

D. En grupos, ponemos en común nuestras frases de B.

ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA en campus.difusion.com



¿El futuro de la tecnología es el futuro de la educación?

Los avances en tecnología contribuyen ya a mejorar las experiencias de aprendizaje de muchas personas, pero lo que tenemos hoy en día no es nada en comparación con lo que vendrá. Estas son 13 de las tendencias tecnológicas con mayor potencial para la educación del futuro.



- 1 **LA REALIDAD VIRTUAL**
 Permitirá aprender en entornos de inmersión gracias a simulaciones interactivas.
- 2 Los estudiantes podrán interactuar y contar con la monitorización de un profesor.
- 3 **LOS VIDEOJUEGOS**
 Las versiones educativas de los videojuegos combinarán aprendizaje y entretenimiento.
- 4 Tendrán herramientas para poder evaluar los progresos de los estudiantes.
- 5 **APLICACIONES**
 En nuestros teléfonos o tabletas tendremos infinidad de recursos que nos ayudarán a aprender idiomas, programación...
- 6 Nuevas aplicaciones mejorarán la comunicación entre los centros, los estudiantes y los docentes.
- 7 Habrà software específico para monitorizar la progresión del aprendizaje, de manera que los docentes podrán ajustarse mejor al ritmo de cada estudiante o reforzar determinados contenidos.
- 8 Habrà aplicaciones para ayudar a detectar casos de acoso.
- 9 **PLATAFORMAS EDUCATIVAS**
 ¿Cuánto durarán los libros físicos? Aunque todavía es un dato incierto, las editoriales y empresas tecnológicas crearán plataformas educativas cada vez más fáciles de usar.
- 10 Integrarán multitud de recursos para tener experiencias de aprendizaje completas: materiales descargables y *online*, tutorías con profesores, juegos educativos...
- 11 **LA CONECTIVIDAD**
 Estudiantes y profesores dispondrán de una mejor conexión para hacer más eficaces las sesiones de trabajo colectivo *online*, las videoconferencias...
- 12 **LA SEGURIDAD**
 Los estudiantes podrán usar entornos supervisados por los profesores y los padres.
- 13 **LAS IMPRESORAS 3D**
 Los estudiantes tendrán la posibilidad de convertir ideas en objetos.

7. ¿CUÁNDO PASARÁ?

GRAMÁTICA

PREPÁRATE

A. Lee estos titulares de prensa. ¿Cuál te interesa más? Busca información relacionada en internet y prepara frases en futuro para compartir con otras personas de la clase.



Los aviones eléctricos serán capaces de transportar a unas 50 personas.

B. Fíjate en los marcadores temporales subrayados. ¿Tu lengua tiene recursos parecidos para situar acciones en el futuro o usa otros diferentes?

C. Buscamos a personas a las que les interese la misma noticia que a nosotros y compartimos la información que hemos encontrado.

D. Comentamos en parejas nuestras reflexiones de B. Después, buscamos en internet noticias interesantes sobre el futuro y las compartimos con el resto de la clase (intentando usar todos los recursos subrayados).

ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA
en campus.difusion.com

1

En 2030 **podremos** conectar el cerebro a otro exterior que lo hará más potente.

elmundo.es

2

Los creadores del 'Solar Impulse' dicen que en diez años **habrá** aviones eléctricos comerciales.

elpais.com

3

Antonio Martínez Ron: "Dentro de pocos años los seres humanos **serán capaces** de ver la luz infrarroja o ultravioleta".

ondacero.es

4

La igualdad entre hombres y mujeres **no será posible** hasta dentro de 170 años.

elmundo.es

5

Ellen Stofan, jefa científica de la NASA: "El hombre **llegará** a Marte en 20 años".

one.elpais.com

8. CADA VEZ MÁS

GRAMÁTICA

PREPÁRATE

A. Marca si estás de acuerdo con las siguientes predicciones.

estoy de acuerdo no estoy de acuerdo

• **Cada vez menos** personas comprarán ordenadores. Los móviles y las tabletas cubrirán la mayoría de las necesidades.

• El dinero en efectivo se usará **cada vez menos**.

• Las televisiones estarán **cada vez menos** presentes en los hogares de la gente.

B. Completa estas frases.

1. **Cada vez más** gente usará...

2. **Cada vez menos** personas comprarán...

3. ... se usará **cada vez menos**.

4. ... será **cada vez menos** utilizado/-a.

5. ... estarán **cada vez menos** presentes en los hogares.

C. En grupos, contrastamos nuestras opiniones sobre las predicciones de A.

D. Compartimos nuestros ejemplos de B con el resto de la clase argumentando nuestras propuestas.

—Yo creo que *cada vez más* gente usará el transporte público, porque...

9. ¿SEGUIRÁN EXISTIENDO?

GRAMÁTICA

PREPÁRATE

A. Lee las predicciones del texto. Si se cumplen, ¿cómo crees que van a afectar a la vida en tu universidad?

Los estudiantes no tendrán que memorizar contraseñas.

B. ¿Ves problemas en alguna de las predicciones?

Si dejamos de llevar dinero, dependeremos totalmente de las máquinas, pero a veces fallan.

C. Fíjate en las estructuras subrayadas. ¿Puedes expresar lo mismo de otra manera?

D. En grupos, contrastamos nuestras respuestas a A, B y C.

E. En parejas, usamos las estructuras subrayadas para predecir qué pasará con estas cosas (u otras).

- los taxis
- la escritura manual
- las cámaras analógicas
- las llaves metálicas

ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA en campus.difusion.com

Adiós... ¿para siempre adiós?

Estas son algunas de las cosas que, gracias a los avances tecnológicos, tienen los días contados. ¿Llegará realmente el fin de todas ellas?



Las contraseñas

Gracias al reconocimiento facial o de voz y a las huellas digitales, dejaremos de usar contraseñas.

Las memorias USB y otros dispositivos de almacenamiento

Gracias a las nubes y a la mayor capacidad de almacenamiento de nuestros teléfonos, dejaremos de llevar memorias o discos duros.



Las oficinas físicas y otros espacios

Muchas empresas e instituciones educativas empezarán a abandonar sus grandes sedes e instalaciones: las aplicaciones que permiten hacer videollamadas grupales las harán innecesarias.

Las llaves

¿Para qué seguir cargando con las llaves de casa, del portal, del coche, del trabajo... si con nuestros teléfonos o nuestro reloj podemos abrir todas nuestras puertas?



10. ¿QUÉ ES MEJOR?

GRAMÁTICA

PREPÁRATE

A. Relaciona la opinión de estas seis personas con uno de los tres temas siguientes.

1. ¿Aprendizaje *online* o aprendizaje presencial?
2. ¿Habilidades o contenidos?
3. ¿Tecnología o tradición?

B. Escribe cuáles crees que pueden ser los argumentos de estas personas para defender su postura.

Rubén: Es más difícil ser disciplinado en casa; al profesor en clase le puedes preguntar...

C. Compartimos con otra persona nuestras respuestas a A y B.

D. Escuchamos y anotamos los argumentos de cada persona. Luego, en parejas, contrastamos nuestras notas.

TRANSCRIPCIÓN MAPEADA en campus.difusion.com

E. Entre todos, comentamos nuestra opinión sobre los diferentes temas. Intentamos usar las estructuras destacadas.

Para mí, es **mejor** ir a clase con un profesor **que** estudiar contenidos por tu cuenta y tener tutorías *online*.

Rubén



Se aprende **peor** con una tableta **que** con un libro. Para mí, está claro.

Luisa



Si el curso está bien diseñado, se aprende **igual de bien** con una computadora en casa **que** con un profesor en un aula.

Clara



Las pizarras digitales no son **mejores que** las de tiza y borrador de toda la vida.

Iván



Ser creativo, tener iniciativa o saber comunicar es **igual de importante que** saber mucho sobre un tema concreto.

Rosa



Para mí, los cursos a distancia tienen **más ventajas que** inconvenientes.

Laura



11. ¿FUTURO O PRESENTE?

LÉXICO

PREPÁRATE

A. Lee estas predicciones sobre algunos aspectos de la educación en el futuro. ¿Son ya una realidad en tu universidad?

Todas las aulas tendrán una buena conexión a internet.

Los docentes serán orientadores y no darán los contenidos: guiarán a los estudiantes para descubrirlos.

Internet será la única fuente de información.

Los docentes tendrán que enseñar a ser críticos con la información.

Los estudiantes prepararán las clases con antelación.

La universidad deberá preparar para las necesidades del mundo laboral.

No habrá exámenes: los profesores pondrán notas solo a trabajos o a proyectos.

Los estudiantes podrán elegir todas sus asignaturas.

Las clases tendrán horarios más flexibles: por las noches, los fines de semana, en verano...

La memorización de contenidos dejará de ser importante y se potenciarán las habilidades personales.

Todos los estudiantes compatibilizarán los estudios con el trabajo.

Las universidades adaptarán sus espacios: la comodidad y los medios técnicos más modernos serán lo principal.

Se potenciará la movilidad de los estudiantes entre diferentes países.

La universidad fomentará la interacción social (entre profesores y estudiantes, entre los propios estudiantes...).



ATENCIÓN

Usamos ya para confirmar la realización de algo que esperamos o presentamos como posible.

En mi universidad ya tenemos internet de calidad en todas las aulas.

Usamos aún/todavía no para decir que no se ha producido algo que esperamos o creemos posible.

En mi universidad aún no tenemos internet de calidad en todas las aulas.



Yo creo que aquí aún no todas las aulas tienen una buena conexión a internet.

B. Ponemos en común nuestras respuestas.

C. Debatimos si nos parecen positivas todas las predicciones.

12. POR UN LADO...

PREPÁRATE

A. ¿Cuál es el principal reto de las universidades locales según el texto?

B. ¿Qué función tienen los recursos subrayados?

- presentar una consecuencia
- distribuir la información

C. Escribe un pequeño texto usando los recursos subrayados. Habla, por ejemplo, de ventajas y desventajas de estudiar en la universidad, de los avances tecnológicos...



Si estudias en la universidad, por un lado, tu formación será mejor y, por otro, conocerás a gente muy interesante.



CARACTERÍSTICAS DEL TEXTO

¿Podrán competir las universidades locales contra otras ofertas educativas?

Este es uno de los escenarios posibles: por un lado, universidades locales de las que saldrán personas que irán directas al paro y, por otro, universidades internacionales que garantizan la empleabilidad de sus estudiantes.

Las universidades deben encontrar su lugar en un panorama dominado por una oferta doble: por una parte, cursos como los del OpenCourseWare del MIT (abiertos y de calidad) y, por otra, cursos cerrados como los de Udacity. ¿Renovarse o morir?

D. Compartimos nuestras respuestas a A y B y nuestros textos de C.

13. IDEAS PARA NUESTRA UNI

A. En pequeños grupos, vamos a participar en un "concurso de retos" de nuestra universidad. Se trata de imaginar mejoras o soluciones a problemas actuales (en las aulas, en el campus...). Pensamos en aplicaciones para móviles, en aparatos, en nuevas instalaciones...

B. Escogemos las ideas que más nos gusten y preparamos nuestros argumentos para defenderlas ante la clase.

Nuestra primera idea es poner auriculares en las aulas más grandes. Así las personas con problemas de audición podrán seguir mejor las clases.

C. Escuchamos todas las propuestas y seleccionamos las cinco mejores.

14. UNA UNIVERSIDAD NUEVA

A. En grupos, vamos a definir las características de la universidad que nos gustaría tener dentro de 10 años. Vamos a pensar en estos puntos:

- nombre
- ubicación
- estudios que ofrecerá
- la misión de la universidad
- la relación entre docentes y estudiantes
- clases presenciales / clases *online*
- las aulas y los espacios comunes
- uso de la tecnología
- otros

B. Preparamos una presentación digital (diapositivas, infografía...) y exponemos nuestras ideas.

UNIVERSIDAD JULIO CORTÁZAR



La universidad tendrá como misión, por una parte, preparar a las personas para hacer trabajos no rutinarios y altamente cualificados. Por otra,...



Parte de las clases serán obligatoriamente...

GRAMÁTICA

FUTURO IMPERFECTO

► Verbos regulares

ESTAR	DEBER	VIVIR
estaré	deberé	viviré
estarás	deberás	vivirás
estará	deberá	vivirá
estaremos	deberemos	viviremos
estaréis	deberéis	viviréis
estarán	deberán	vivirán

► Verbos irregulares

TENER	decir	dir-
tendré	haber	habr-
tendrás	hacer	har-
tendrá	poder	podr-
tendremos	poner	pondr-
tendréis	querer	querr-
tendrán	saber	sabr-
	salir	saldr-
	valer	valdr-

Usamos el futuro imperfecto para hacer predicciones sobre el futuro.

*Algún día **podremos** vivir en Marte.*

Podemos referirnos al futuro usando otros recursos. Con el presente de indicativo presentamos algo como una decisión firme o como un hecho seguro. *En dos años **acabo** la carrera y **me voy** a otro país. **Te llamo** mañana, ¿ok?*

Con **ir a** + infinitivo hablamos de decisiones o planes y presentamos acciones futuras que consideramos lógicas o evidentes. *El año que viene **voy a ir** a Italia. ¿Te apuntas? En un entorno tan tecnológico como el que tenemos, yo creo que pronto **vamos a dejar** de usar bolígrafos para escribir.*

SITUAR UNA ACCIÓN EN EL FUTURO

esta mañana/tarde/noche
mañana
pasado mañana
el domingo/jueves...
este domingo/jueves...
el fin de semana / este fin de semana
este fin de semana/mes/año...

*Esta semana no voy a tener mucho tiempo libre. Supongo que **este año** harán mejoras en el campus.*

en + mes/estación/año

*En **diciembre** tendremos lista la aplicación.
En **primavera** ya habrá wifi en todas las aulas.
En **2050** habrá robots en todas las casas.*

en / dentro de + cantidad de tiempo

*En **pocos años** desaparecerán muchas profesiones.
Dentro de **veinte años** nadie usará llaves.*

hasta + momento concreto

La exposición estará abierta **hasta el lunes**.
Tendremos clase en este edificio **hasta el verano**.
Hasta 2050 no dispondremos de la tecnología necesaria para vivir en otros planetas.

hasta dentro de + cantidad de tiempo

La exposición estará abierta **hasta dentro de una semana**.
Hasta dentro de muchos años no dispondremos de la tecnología necesaria para colonizar otros planetas.

INDICAR EL AUMENTO O LA DISMINUCIÓN

cada vez más

Cada vez usamos **más** el móvil para aprender.
Cada vez más gente usará el transporte público.
Los robots serán **cada vez más** inteligentes y autónomos.

cada vez menos

Con los móviles **cada vez** usamos **menos** la memoria.
Cada vez menos gente irá a trabajar en coche.
Los coches de gasolina serán **cada vez menos** comunes.

PERÍFRASIS VERBALES

empezar a + infinitivo

Se usa para marcar el comienzo de una acción.
El mes que viene **empezamos a construir** la maqueta del nuevo proyecto.

seguir + gerundio

Se usa para marcar la continuidad de una acción.
Yo creo que dentro de cien años **seguiremos usando** bolígrafos.



Podemos usar también el verbo **continuar**.
Yo creo que dentro de cien años **continuaremos usando** bolígrafos.

dejar de + infinitivo

Se usa para marcar la interrupción de una acción.
Yo creo que dentro de poco tiempo **dejaremos de escribir** a mano.

COMPARAR

► **Indicar igualdad**

Se aprende **igual de** bien con un profesor **que** con un ordenador.
Saber comunicar es **igual de** importante **que** saber mucho sobre un tema.

► **Indicar superioridad**

Los cursos a distancia tienen **más** ventajas **que** inconvenientes.
Se aprende **mejor** con un profesor **que** con un ordenador.
Las nubes de almacenamiento de datos tienen hoy una capacidad **mayor que** hace uno o dos años.

► **Indicar inferioridad**

En unos años usaremos **menos** libros **que** tabletas.
Se aprende **peor** con un ordenador **que** con un profesor.

LÉXICO

EDUCACIÓN Y TECNOLOGÍA

haber > proyector > pizarrón > pizarra

tener > medios técnicos > recursos

disponer de > plataformas educativas > aplicaciones

avances > en tecnología > en educación

recursos > digitales > en internet > en papel

hacer > una videoconferencia > una videollamada > un trabajo > un examen

preparar > las clases > un examen

desarrollar > las competencias

fomentar > las habilidades blandas > el pensamiento crítico

buscar > información > recursos

saber > colaborar > interactuar con otras personas

condiciones > de aprendizaje

aprendizaje > en inmersión > presencial > a distancia

memorizar > contenidos
buscar
aprender

CARACTERÍSTICAS DEL TEXTO

ESTRUCTURAR LA INFORMACIÓN: CONECTORES DE INICIO Y DE CONTINUACIÓN

por un lado,... por otro (lado)

Son muchas las ventajas de los cursos a distancia: **por un lado**, está la flexibilidad de los horarios; **por otro**, resultan más baratos que otro tipo de ofertas.

por una parte,... por otra (parte)

Son muchas las ventajas de los cursos a distancia: **por una parte**, está la flexibilidad de los horarios; **por otra**, resultan más baratos que muchas de las ofertas presenciales.



No es absolutamente necesario usar **por un lado** / **por una parte** para poder usar **por otro lado** / **por otra parte**.
Tenemos que potenciar más el uso en clase de los móviles y las tabletas. La gran mayoría de las personas ya va a clase con uno o varios de estos dispositivos y están acostumbrados a manejarlos con soltura. **Por otra parte**, son muchos los estudios que demuestran...